

COMUNE di PETROSINO

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)**

PERIODO: 2018 - 2019- 2020

INDICE GENERALE

Premessa	Pag.	4
1 Sezione strategica	Pag.	7
2 Analisi di contesto	Pag.	9
2.1.1 Popolazione	Pag.	11
2.1.2 Condizione socio economica delle famiglie	Pag.	13
2.1.3 Economia insediata	Pag.	14
2.1.4 Territorio	Pag.	16
2.1.5 Struttura organizzativa	Pag.	17
2.1.6 Struttura operativa	Pag.	21
2.2 Organismi gestionali	Pag.	22
3 Accordi di programma	Pag.	24
4 Altri strumenti di programmazione negoziata	Pag.	25
5 Funzioni su delega	Pag.	26
6.1 Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	27
6.2 Elenco opere pubbliche	Pag.	29
6.3 Fonti di finanziamento	Pag.	30
6.4 Analisi delle risorse	Pag.	32
6.4.8 Proventi dell'ente	Pag.	45
6.5 Equilibri della situazione corrente e generali del bilancio	Pag.	46
6.6 Quadro riassuntivo	Pag.	50
7 Coerenza con il patto di stabilità	Pag.	51
8 Linee programmatiche di mandato	Pag.	52
Descrizione dettagliata linee programmatiche di mandato	Pag.	57
Stato di attuazione delle linee programmatiche	Pag.	58
9 Ripartizione delle linee programmatiche	Pag.	63
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	64

Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	65
Stampa dettagli per missione	Pag.	66
10 Sezione operativa	Pag.	96
Stampa dettagli per missione/programma	Pag.	98
11 Sezione operativa parte n.2 - Investimenti	Pag.	195
12 Spese per le risorse umane	Pag.	197
Valutazioni finali	Pag.	208

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il sistema contabile introdotto con il D. Lgs 118/2011 e integrato dal D. Lgs 126/2014, accanto alla ridefinizione di principi contabili innovativi, che a differenza del passato assumono oggi rango di legge, ha previsto un generale potenziamento dell'attività di programmazione degli enti locali, che si sostanzia nella predisposizione di un unico fondamentale documento, propedeutico alla formulazione del bilancio previsionale, che unifica e riassume tutti i previgenti documenti di programmazione allegati al bilancio (relazione previsionale e programmatica, piano delle opere pubbliche, piano delle alienazioni, conto del personale, etc.).

Il Documento Unico di Programmazione, nella sua duplice formulazione , strategica che ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, e operativa pari a quello del bilancio di previsione che rappresenta pertanto una guida, sia per gli amministratori, sia per i funzionari comunali, che sono tenuti entrambi a improntare le loro decisioni e attività a quanto in esso contenuto. Costituisce quindi lo strumento fondamentale e il presupposto necessario per garantire coordinamento e coerenza all'azione amministrativa in relazione ai documenti di indirizzo politico - programma del Sindaco e Linee Programmatiche - approvati dal Consiglio Comunale.

La Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce la relazione previsionale e programmatica.

La sezione Strategica (DUP. SeS) sviluppa e concretizza le Linee Programmatiche di Mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento che corrisponde al mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso di ogni ente locale al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, secondo i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

La sezione Strategica individua pertanto le principali scelte che caratterizzano il programma politico dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato e gli indirizzi generali da impartire alla tecnostruttura per il raggiungimento delle proprie

finalità istituzionali. In tale Sezione devono essere, inoltre, indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, al fine di rendere edotti i cittadini del buon uso delle risorse pubbliche e del grado di realizzazione e raggiungimento dei programmi e degli obiettivi fissati dall'Amministrazione.

La sezione Operativa (DUP SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale triennale.

Il contenuto della sezione Operativa, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente.

La sezione Operativa del Documento Unico di Programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero triennio e per cassa con riferimento solo al primo anno del triennio. Essa si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del Bilancio di Previsione triennale.

La sezione Operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di Bilancio e individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare e per ogni programma, per tutto il periodo di riferimento del

DUP, gli obiettivi operativi annuali da raggiungere definendone gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza per l'intero triennio, sia di cassa per il primo anno del triennio, della manovra di Bilancio.

SEZIONE STRATEGICA

1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione Strategica (DUP. SeS) sviluppa e concretizza le Linee Programmatiche di Mandato e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento che corrisponde al mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso di ogni ente locale al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, secondo i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

La sezione Strategica individua pertanto le principali scelte che caratterizzano il programma politico dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato e gli indirizzi generali da impartire alla tecnostruttura per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali. In tale Sezione devono essere, inoltre, indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato in maniera sistematica e trasparente, al fine di rendere edotti i cittadini del buon uso delle risorse pubbliche e del grado di realizzazione e raggiungimento dei programmi e degli obiettivi fissati dall'Amministrazione.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale ha rendicontato al Consiglio Comunale, annualmente, lo stato di attuazione dei programmi di mandato. Il monitoraggio relativo allo stato di attuazione della programmazione, si è reso necessario non solo perché previsto dalla normativa, art. 42 comma 3 Tuel, ma soprattutto perché costituisce attività strumentale alla sana gestione degli Enti pubblici, e soprattutto un “dovere” nei confronti dei cittadini che hanno il diritto di conoscere le azioni poste in essere dagli amministratori comunali ed i risultati raggiunti, posti in correlazione con gli obiettivi programmati ampiamente pubblicizzati.

ANALISI DI CONTESTO

2. ANALISI DI CONTESTO

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

2.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

2.1.1 POPOLAZIONE

Popolazione legale all'ultimo censimento				7.781
Popolazione residente a fine 2016 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	7.877
	di cui:	maschi	n.	3.942
		femmine	n.	3.935
	nuclei familiari		n.	2.682
	comunità/convivenze		n.	0
Popolazione al 1 gennaio 2016			n.	7.877
Nati nell'anno		n.	0	
Deceduti nell'anno		n.	0	
		saldo naturale	n.	0
Immigrati nell'anno		n.	0	
Emigrati nell'anno		n.	0	
		saldo migratorio	n.	0
Popolazione al 31-12-2016			n.	7.877
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	571
In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)			n.	662
In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)			n.	1.402
In età adulta (30/65 anni)			n.	3.673
In età senile (oltre 65 anni)			n.	1.569

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	8,60 %
	2013	8,60 %
	2014	8,60 %
	2015	8,60 %
	2016	8,60 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2012	0,00 %
	2013	0,00 %
	2014	0,00 %
	2015	0,00 %
	2016	0,00 %
Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
Abitanti n.	0	entro il 31-12-2013
Livello di istruzione della popolazione residente		
	Laurea	0,00 %
	Diploma	0,00 %
	Lic. Media	0,00 %
	Lic. Elementare	0,00 %
	Alfabeti	0,00 %
	Analfabeti	0,00 %

2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

Le condizioni socio-economiche delle famiglie petrosilene risentono in maniera ancor più amplificata della crisi economica dell'intero paese. L'economia locale basata prevalentemente sull'agricoltura ha risentito della crisi delle produzioni e della commercializzazione dei prodotti.

2.1.3 ECONOMIA INSEDIATA

Il territorio di Petrosino è stato pesantemente colpito dalla crisi economica degli ultimi anni .
L'economia si basa principalmente sull'agricoltura, Esistono pochi insediamenti produttivi
In questa sezione vengono indicate le attività economiche, divise per settore, presenti nel territorio

ATTIVITA'

- A AGRICOLTURA
- B COMMERCIO INGROSSO E DETTAGLIO
- C ATTIVITÀ DEI SERVIZI TURISTICI ALLOGGIO E RISTORAZIONE
- D ATTIVITA' FINANZIARIE E ASSICURATIVE
- E ATTIVITA' PROFESSIONALI E TECNICHE
- F SANITA' E ASSISTENZA SOCIALE

2.1.4 TERRITORIO

Superficie in Kmq		45,00
RISORSE IDRICHE		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		0
STRADE		
* Statali	Km.	3,00
* Provinciali	Km.	4,00
* Comunali	Km.	90,00
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
		AREA INTERESSATA
P.E.E.P.	mq.	0,00
P.I.P.	mq.	0,00
		AREA DISPONIBILE
		mq. 0,00
		mq. 0,00

2.1.5 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	10	0	C.1	17	0
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	0
A.4	0	0	C.4	0	0
A.5	0	5	C.5	0	12
B.1	15	0	D.1	16	0
B.2	0	0	D.2	0	0
B.3	8	0	D.3	4	0
B.4	0	0	D.4	0	1
B.5	0	4	D.5	0	0
B.6	0	8	D.6	0	6
B.7	0	4	Dirigente	0	0
TOTALE	33	21	TOTALE	37	19

Totale personale al 31-12-2016:

di ruolo n.	40
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^ in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^ in servizio
A	5	2	A	0	0
B	11	5	B	4	2
C	4	3	C	4	1
D	6	3	D	4	1
Dir	0	0	Dir	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^ in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^ in servizio
A	0	0	A	3	1
B	0	1	B	5	1
C	5	5	C	2	2
D	5	1	D	2	0
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N^ in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N^ in servizio
A	2	2	A	10	5
B	3	7	B	23	16
C	2	1	C	17	12
D	3	2	D	20	7
Dir	0	0	Dir	0	0
			TOTALE	70	40

Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:

<i>SETTORE</i>	<i>DIPENDENTE</i>
Responsabile Settore Affari Generali - Assistenziale	PELLEGRINO FRANCESCO
Responsabile Settore Economico Finanziario	GIACALONE DOROTEA
Responsabile Settore LL.PP.	TUMBARELLO VINCENZO
Responsabile Settore Urbanistica	LAUDICINA VITO
Responsabile Settore Demografico Scolastico	GIANNONE MICHELA

2.1.6 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia	ESERCIZIO IN CORSO				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
	Anno 2017				Anno 2018				Anno 2019				Anno 2020							
Asili nido	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Scuole materne	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Scuole elementari	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Scuole medie	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Farmacie comunali				n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	
Rete fognaria in Km																				
- bianca					10,00				10,00				10,00				10,00			
- nera					0,00				0,00				0,00				0,00			
- mista					0,00				0,00				0,00				0,00			
Esistenza depuratore	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Rete acquedotto in Km	62,00				62,00				62,00				62,00							
Attuazione servizio idrico integrato	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Aree verdi, parchi, giardini	n.	1	hg.	0,40	n.	1	hg.	0,40	n.	1	hg.	0,40	n.	1	hg.	0,40	n.	1	hg.	0,40
Punti luce illuminazione pubblica	n.	2.200			n.	2.200			n.	2.200			n.	2.200			n.	2.200		
Rete gas in Km	21,00				21,00				21,00				21,00							
Raccolta rifiuti in quintali																				
- civile	0,00				0,00				0,00				0,00							
- industriale	0,00				0,00				0,00				0,00							
- racc. diff.ta	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Esistenza discarica	Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No	
Mezzi operativi	n.	3			n.	3			n.	3			n.	3			n.	3		
Veicoli	n.	13			n.	13			n.	13			n.	13			n.	13		
Centro elaborazione dati	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X
Personal computer	n.	60			n.	60			n.	60			n.	60			n.	60		
Altre strutture (specificare)																				

2.2 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI - ORGANISMI GESTIONALI

Denominazione	UM	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
Consorzi	nr.	0	0	0	0
Aziende	nr.	0	0	0	0
Istituzioni	nr.	0	0	0	0
Società di capitali	nr.	0	0	0	0
Concessioni	nr.	0	0	0	0
Unione di comuni	nr.	0	0	0	0
Altro	nr.	0	0	0	0

SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:

Tetti fotovoltaici su edilizia pubblica -

SOGGETTI CHE SVOLGONO I SERVIZI:

Elettronica Impianti

4 - ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

Oggetto:

Altri soggetti partecipanti:

NESSUNO

Impegni di mezzi finanziari:

Durata:

6. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

6.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

SCHEDA1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE

QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente.

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	Importo Totale
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	189.000,00			189.000,00
Entrate acquisite mediante contrazioni di mutuo o devoluzione di somme residue di mutui precedentemente contratti	4.816,66			4.816,66
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati		7.747.000,00		7.747.000,00
Trasferimento di immobili art. 53, commi 6-7 d.lgs. n. 163/2006				0,00
Stanzamenti di bilancio	224.976,12	224.976,12	224.976,12	674.928,36
Totali	418.792,78	7.971.976,12	224.976,12	8.615.745,02

	Importo (in euro)
Accantonamento di cui all'art.12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno	0,00

SCHEDA2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018 / 2020 DELL'AMMINISTRAZIONE

ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

La sottostante tabella evidenzia la stima dei costi previsti e l'apporto eventuale di capitale privato per la realizzazione di ciascun intervento nell'arco del triennio.

Articolazione della copertura finanziaria

N. progr. (1)	Cod. int. Ammini- strazione (2)	Codice ISTAT			Codice NUTS (3)	Tipologia (4)	Categoria (4)	Descrizione dell'intervento	Priorità (5)	Stima dei costi del programma				Cessione immobili S/N (6)	Apporto di capitale privato	
		Reg.	Prov.	Com.						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale		Importo	Tipologia (7)
1		019	081	024		8	A02 -11	Completamento rete fognante (stralcio)	1				3.000			
2		019	081	024		4	A02 -11	Adeguamento dell'impianto di depurazione di c.da Gazzarella (stralcio di completamento)	1				2.680			
3		019	081	024		1	A01 - 01	Strada di collegamento via dei Platani - via Gianinea	2				2.000			
4		019	081	024		1	A05 - 30	Ampliamento del Cimitero Comunale	1				11.000			
5		019	081	024		8	A02 - 15	Rete idrica di distribuzione	1				12.522			
6		019	081	024		8	A02 -11	Completamento rete fognante e impianto di depurazione	1				11.878			
7		019	081	024		1	A02 - 11	Allacciamento alla rete fognante principale	1				5.165			
8		019	081	024		1	A02 - 11	Opere di allaccio utenze alla fognatura esistente con realizzazione di pozzetti multiutenza lungo le via La Malfa, via La Torre, via Nenni, via Olimpia, via De Vita, viale Baglio Inglese e via Marsala (progetto stralcio)	1				330			
9		019	081	024		3	A02 - 05	Riqualificazione ambientale del litorale	3				14.977			
10		019	081	024		3	A02 - 05	Progetto di riqualificazione ambientale della fascia costiera e bonifica ambientale della zona umida Margi Milo	2				4.570			
11		019	081	024		3	A02 - 05	Recupero ambientale ed arredo urbano della località Timpone in c.da S. Giuliano	3				573			

12		019	081	024		4	A01 - 01	Ampliamento e sistemazione della via Baglio Inglese Woodhouse	2				1.000			
13		019	081	024		8	A01 - 01	Completamento via Cafiso 2° lotto	2				451			
14		019	081	024		4	A01 - 01	Urbanizzazione delle strade di accesso alle case popolari di c.da S. Giuseppe	3				1.610			
15		019	081	024		4	A01 - 01	Ampliamento e sistemazione della via Torreggiano	2				1.000			
16		019	081	024		4	A01 - 01	Sistemazione ed ampliamento della strada a valenza sovracomunale denominata via Regione Siciliana (già via Torrazza Ponticello) costituente via di fuga per l'abitato di Petrosino.	2				3.099			
17		019	081	024		4	A01 - 01	Ampliamento e sistemazione della via dei Pescatori	3				103			
18		019	081	024		4	A01 - 01	Ampliamento e sistemazione strada comunale Triglia Scaletta - Ferla	3				1.000			
19		019	081	024		3	A05 - 11	Progetto di restauro della Torre Sibiliana e realizzazione dell'osservatorio della Natura, ivi compreso il recupero della sentieristica e la cartellonistica al fini della fruizione del parco naturalistico della zona umida "Margi-Milo"	3				1.815			
20		019	081	024		3	A05 - 11	Restauro della Casa dell'acqua da destinare a sede culturale del Parco e recupero del mulino Pipitone da adibire a spazio espositivo e centro di educazione ambientale del parco naturalistico della zona umida "Margi Milo"	3				2.056			
21		019	081	024		4	A05 - 08	Lavori di adeguamento impiantistico, di superamento delle barriere architettoniche, di efficientamento energetico e di miglioramento della qualità degli ambienti scolastici delle scuole comunali	1				575			

22		019	081	024		4	A05 - 08	Riqualificazione urbana di Via X Luglio e ripristino funzionale del Centro Diurno per l'aggregazione sociale di giovani/anziani e di categorie svantaggiate e per la formazione professionale in Petrosino	2					1.300			
23		019	081	024		4	A05 - 37	Riqualificazione turistico e culturale del Sistema "Chiani: Chiano Chiesa, Chiano Loco Italia e Chiano Putaggio	3					1.300			
24		019	081	024		3	A02 - 05	Lavori di messa in sicurezza, recupero, bonifica e riutilizzo ambientale del litorale costiero tra Cala Fossanave e Lungomare Biscione interessato da fenomeni franosi.	3					2.700			
25		019	081	024		3	A02 - 05	Interventi per la difesa e riqualificazione del tratto di costa tra piazza Biscione e lido Torrazza	3					4.980			
26		019	081	024		1	A05 - 37	Realizzazione di un porticciolo turistico in località Giardinello	3					7.747		7.747	1
27		019	081	024		4	A05 - 37	Progetto per la valorizzazione urbana: piazza Maria SS. delle Grazie, Piazza Biscione, realizzazione Centro Sociale (ex scuola "V. Cuoco") e il nuovo assetto viario di collegamento tra le due piazze e il Centro Sociale	3					3.200			
28		019	081	024		4	A01 - 01	Lavori di riqualificazione della piazza Biscione e della via Lungomare Gazzarella	1					140			
29		019	081	024		4	A01 - 01	Lavori di riqualificazione e arredo urbano di alcuni chiani comunali	1					130			
30		019	081	024		4	A01 - 01	Lavori di arredo urbano del centro	1					200			
31		019	081	024		4	A05 - 31	Progetto di ristrutturazione del complesso Parrocchiale di Maria SS. delle Grazie	1					705			
32		019	081	024		2	A02 - 11	Realizzazione di un CCR (centro comunale di raccolta - Ecocentro) per la raccolta differenziata	1					350			

33		019	081	024		3	A02 - 05	Ripristino delle dune sabbiose in località Torrazza	2				134			
34		019	081	024		3	A05 - 11	Lavori di riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate di via Gioberti e di quelle comprendenti la Casa dell'Acqua e la Torre Sibiliana	2				1.931			
35		019	081	024		4	A01 - 01	Lavori di ristrutturazione della strada rurale denominata "Strada vicinale Ramisella" e "Strada vicinale Achille Torre"	2				770			
36		019	081	024		4	A01 - 01	Lavori di ristrutturazione della strada rurale denominata "Strada consorziale Ciocca" in C.da Ferla Samperi	2				988			
37		019	081	024		4	A01 - 01	Lavori di ristrutturazione della strada rurale denominata "Strada vicinale del Marchese" in C.da Triglia	2				655			
38		019	081	024		1	A05 - 30	Lavori per la "Realizzazione del Lotto "B" del Piano Regolatore Cimiteriale per 400 loculi	1				543			
39		019	081	024		4	A05 - 09	Riqualificazione ed efficientamento energetico di edifici comunali (Municipio e Centro Polivalente)	1				1.792			
40		019	081	024		4	A01 - 01	Sistemazione della strada Torrazza Ponticello (ora via Regione Siciliana) - 1 stralcio esecutivo	1				2.000			
41		019	081	024		4	A05 - 09	Adeguamento, rifunzionalizzazione e ristrutturazione del Centro Diurno	2				250			
42		019	081	024		4	A05 - 09	Interventi di recupero funzionale e riuso dell'edificio "Baggianotto" e dell'edificio "Cuoco"	2				550			

6.2 ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

N.	Descrizione (oggetto dell'opera)	Anno di impegno fondi	Importo			Fonti di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	Da liquidare	
1		0	0,00	0,00	0,00	
2		0	0,00	0,00	0,00	

6.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	3.948.811,08	6.386.192,30	4.356.710,79	4.737.155,45	4.410.155,45	4.410.155,45	8,732
Contributi e trasferimenti correnti	1.670.125,91	2.143.097,38	2.129.323,45	1.836.707,78	1.879.094,81	1.875.765,33	- 13,742
Extratributarie	604.973,48	1.846.472,97	780.000,22	828.175,59	877.734,63	882.734,63	6,176
TOTALE ENTRATE CORRENTI	6.223.910,47	10.375.762,65	7.266.034,46	7.402.038,82	7.166.984,89	7.168.655,41	1,871
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	2.824.621,65	0,00	42.375,66	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	9.048.532,12	10.375.762,65	7.308.410,12	7.402.038,82	7.166.984,89	7.168.655,41	1,281
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	749.639,18	521.296,95	707.355,01	952.856,42	738.688,41	738.688,41	34,706
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per:							
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	141.419,48	141.419,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	891.058,66	662.716,43	707.355,01	952.856,42	738.688,41	738.688,41	34,706
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66	- 1,143
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66	- 1,143
TOTALE GENERALE (A+B+C)	16.216.958,48	17.093.799,15	10.639.723,41	10.948.835,90	10.499.613,96	10.501.284,48	2,905

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)	2018 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	2.781.779,45	2.951.086,89	11.544.085,88	10.323.379,09	- 10,574
Contributi e trasferimenti correnti	1.493.150,30	1.684.691,35	3.783.750,30	3.423.558,49	- 9,519
Extratributarie	373.726,02	1.225.838,43	2.137.390,17	2.223.588,17	4,032
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.648.655,77	5.861.616,67	17.465.226,35	15.970.525,75	- 8,558
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.648.655,77	5.861.616,67	17.465.226,35	15.970.525,75	- 8,558
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	714.047,22	859.135,25	1.376.406,54	1.723.582,11	25,223
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	492.638,00	2.513,64	1.065.766,26	752.793,92	- 29,365
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.206.685,22	861.648,89	2.442.172,80	2.476.376,03	1,400
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	- 1,143
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	- 1,143
TOTALE GENERALE (A+B+C)	12.132.708,69	12.778.585,63	22.531.357,43	21.040.842,44	- 6,615

6.4 ANALISI DELLE RISORSE

6.4.1 ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	3.948.811,08	6.386.192,30	4.356.710,79	4.737.155,45	4.410.155,45	4.410.155,45	8,732

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	2.781.779,45	2.951.086,89	11.544.085,88	10.323.379,09	- 10,574

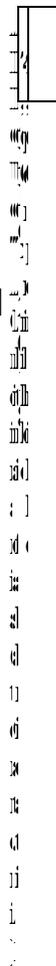
IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2017	2018	2017	2018
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

PARAMETRI ECONOMICI ESSENZIALI DI EVOLUZIONE DEI FLUSSI FINANZIARI ED ECONOMICI DELL' ENTE

La finanza comunale sarà, anche per i prossimi anni, totalmente dipendente dal gettito dei tributi e dei servizi comunali. Con l'ultima manovra di finanza pubblica è stata sottratta al Comune un' ulteriore risorsa trasferita dallo Stato a titolo di Fondo di Solidarietà, riducendo il gettito di tale risorsa. Viceversa il Comune di Petrosino trasferisce, per l'anno 2018, allo Stato una quota pari ad € 240.482,08 del gettito dell'Imposta Municipale Propria (IMU), destinato a incrementare il Fondo di Solidarietà da destinare agli altri Comuni.

Si può affermare che ad ogni riordino della finanza e dei tributi locali finora si è assistito, da un lato, all'inasprimento della pressione tributaria sui cittadini e, dall'altro, ad una riduzione di risorse nei bilanci comunali.

Comunque le azioni programmatiche dell'amministrazione prevedono il non incremento della pressione tributaria e il suo mantenimento complessivo agli attuali livelli, azione affiancata tuttavia da una revisione del carico fiscale, sia per consentire effetti redistributivi del reddito a favore delle fasce di cittadini meno abbienti, sia per recuperare e ridurre progressivamente il margine di evasione che è emerso nella gestione di alcuni tributi.



6.4.2 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.670.125,91	2.143.097,38	2.129.323,45	1.836.707,78	1.879.094,81	1.875.765,33	- 13,742

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.493.150,30	1.684.691,35	3.783.750,30	3.423.558,49	- 9,519

ENTRATE DESTINATE A FINANZIARE SPESE CORRENTI

Hanno natura tributaria, contributiva e perequativa, oltre che provenire dall'utilizzo dei servizi pubblici.

Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

1. Le entrate tributarie: il loro gettito si presume stabile,

2. I trasferimenti: quelli statali sono previsti in misura stabile nel quinquennio e sono di ammontare particolarmente modesto. Quelli locali da parte di enti pubblici (Regione) sono connessi a specifiche iniziative e condizionati alle disponibilità finanziarie . Come tali offrono significative oscillazioni nel corso degli anni.

3. Le entrate extra tributarie, (proventi derivanti dall'erogazione e/o vendita di servizi, dalla gestione di beni, controllo e repressione delle irregolarità e illeciti, ed entrate diverse) sono stabili

6.4.3 PROVENTI EXTRATRIBUTARI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	604.973,48	1.846.472,97	780.000,22	828.175,59	877.734,63	882.734,63	6,176

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	373.726,02	1.225.838,43	2.137.390,17	2.223.588,17	4,032

6.4.4 ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	749.639,18	521.296,95	707.355,01	952.856,42	738.688,41	738.688,41	34,706
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	749.639,18	521.296,95	707.355,01	952.856,42	738.688,41	738.688,41	34,706

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Alienazione beni e trasferimenti capitale	714.047,22	859.135,25	1.376.406,54	1.723.582,11	25,223
Oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	492.638,00	2.513,64	1.065.766,26	752.793,92	- 29,365
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE	1.206.685,22	861.648,89	2.442.172,80	2.476.376,03	1,400

ENTRATE IN CONTO CAPITALE DESTINATE ESCLUSIVAMENTE A FINANZIARE INVESTIMENTI PUBBLICI.

Sono distinte, secondo la loro natura, in entrate da:

- Contributi agli investimenti: trattasi quasi esclusivamente di contributi regionali;
- Alienazioni di beni materiali e immateriali: sono ricompresi in questa voce i proventi cimiteriali;
- Altre entrate in conto capitale: riguardano i proventi delle urbanizzazioni primarie e secondarie, il costo di costruzione;
- Accensione di mutui e prestiti: possono derivare, dall'accensione di mutui per OO.PP..

6.4.5 FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
Totale	0,00			0,00

6.4.6 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

	Previsioni	2018	2019	2020
(+) Spese interessi passivi		135.682,49	120.906,26	106.805,20
(+) Quote interessi relative a delegazioni		0,00	0,00	0,00
(-) Contributi in conto interessi		0,00	0,00	0,00
(=) Spese interessi nette (Art.204 TUEL)		135.682,49	120.906,26	106.805,20

	Accertamenti 2016	Previsioni 2017	Previsioni 2018
Entrate correnti	10.375.762,65	7.266.034,46	7.402.038,82

	% anno 2018	% anno 2019	% anno 2020
% incidenza interessi passivi su entrate correnti	1,307	1,663	1,442

6.4.7 RISCOSSIONE DI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66	- 1,143
TOTALE	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66	- 1,143

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2018 (previsioni cassa)	% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	2015 (riscossioni)	2016 (riscossioni)	2017 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	- 1,143
TOTALE	6.277.367,70	6.055.320,07	2.623.958,28	2.593.940,66	- 1,143

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

– entrate di competenza accertate nell'esercizio 2016 (ultimo rendiconto approvato) pari ai seguenti importi:

Titolo 1° : € 6.386.192,30

Titolo 2° : € 2.132.768,24

Titolo 3° : € 1.856.802,11

TOTALE € 10.375.762,65

3/12 delle entrate citate pari ad **€ 2.593.940,66.-**

6.4.8 PROVENTI DELL'ENTE

PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

Descrizione	Costo servizio	Ricavi previsti	% copertura
servizio mensa scolastica	90.000,00	35.000,00	38,888
TOTALE PROVENTI DEI SERVIZI	90.000,00	35.000,00	38,888

NOTE DEI PROVENTI DEI SERVIZI DELL'ENTE

ELENCO BENI IMMOBILI DELL'ENTE

Descrizione	Ubicazione	Canone	Note

PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

Descrizione	Provento 2018	Provento 2019	Provento 2020
xxx	0,00	0,00	0,00
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI	0,00	0,00	0,00

NOTE DEI PROVENTI DELLA GESTIONE DEI BENI DELL'ENTE

6.5 GLI EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		33.601,64	33.601,64	33.601,64
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		7.402.038,82 0,00	7.186.984,89 0,00	7.188.655,41 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)				
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		7.010.438,77 0,00 778.407,92	6.780.608,61 0,00 920.209,02	6.886.463,08 0,00 920.209,02
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)				
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)		357.998,41 0,00 0,00	372.774,64 0,00 0,00	268.590,69 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti (**) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (***)					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (**)	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	952.856,42	708.688,41	708.688,41
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)			
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)			
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	952.856,42 0,00	708.688,41 0,00	708.688,41 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)			
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)			
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)			
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)			
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)			
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)			
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)			
EQUILIBRIO FINALE				
	W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(**) E' consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. E' consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(***) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

6.6 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2018 - 2019 - 2020

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	0,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		33.601,64	33.601,64	33.601,64
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.265.576,47	4.737.155,45	4.420.155,45	4.420.155,45	<i>Titolo 1 - Spese correnti - di cui fondo pluriennale vincolato</i>	13.244.228,10	7.010.438,77	6.780.608,61	6.886.463,08
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.423.558,49	1.836.707,78	1.879.094,81	1.875.765,33			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.223.588,17	828.175,59	887.734,63	892.734,63					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.723.582,11	952.856,42	708.688,41	708.688,41	Titolo 2 - Spese in conto capitale - di cui fondo pluriennale vincolato	2.161.391,18	952.856,42	708.688,41	708.688,41
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	17.636.305,24	8.354.895,24	7.895.673,30	7.897.343,82	Totale spese finali	15.405.619,28	7.963.295,19	7.489.297,02	7.595.151,49
Titolo 6 - Accensione di prestiti	752.793,92	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.742.328,29	357.998,41	372.774,64	268.590,69
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.550.494,93	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.409.746,35	1.242.500,00	1.242.500,00	1.242.500,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.694.343,67	1.242.500,00	1.242.500,00	1.242.500,00
Totale titoli	22.392.786,17	12.191.335,90	11.732.113,96	11.733.784,48	Totale titoli	22.392.786,17	12.157.734,26	11.698.512,32	11.700.182,84
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	22.392.786,17	12.191.335,90	11.732.113,96	11.733.784,48	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	22.392.786,17	12.191.335,90	11.732.113,96	11.733.784,48

7. COERENZA E COMPATIBILITÀ PRESENTE E FUTURA CON LE DISPOSIZIONI DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

PATTO DI STABILITÀ INTERNO

L'art. 28 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 ha coinvolto le Regioni e gli Enti Locali nel perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica che consentano all'Italia di rispettare gli impegni assunti a livello Europeo attraverso il "Patto di stabilità e crescita". In particolare gli Enti Locali sono stati chiamati a concorrere al contenimento del deficit del sistema delle amministrazioni pubbliche, impegnandosi a ridurre progressivamente il finanziamento in disavanzo delle proprie spese o ad aumentare l'avanzo e a ridurre il rapporto tra il proprio ammontare di debito ed il prodotto interno lordo.

Con la direttiva in data 18 febbraio 1999, emanata congiuntamente dal Ministero dell'Interno e dal Ministero del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sono stati forniti i primi chiarimenti in merito all'applicazione del Patto di Stabilità Interno, di cui all'art. 28 della Legge 23 dicembre 1998, n. 448. Ai sensi dell'articolo 31 della Legge 183/2011 e successive modificazioni, i bilanci di previsione finanziari devono essere redatti nel rispetto delle norme per il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del Patto di Stabilità Interno.

Negli ultimi cinque anni questo Comune ha sempre rispettato l'obiettivo programmatico del Patto di Stabilità Interno e l'Amministrazione Comunale intende garantire il rispetto degli obiettivi programmatici anche per i prossimi anni, anche se trattasi di obiettivi ambiziosi. Pertanto, l'Amministrazione Comunale garantisce che nei prossimi bilanci finanziari di previsione 2018-2020 saranno iscritte previsioni di entrata e previsioni di spesa corrente in misura che, unitamente alla previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, venga garantito il rispetto degli obiettivi programmatici dei vincoli di finanza pubblica, così come calcolati in base alla legislazione vigente.

8. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato Tali linee sono state, nel corso del mandato amministrativo, monitorate al fine di garantirne la realizzazione.

Il presente Documento Unico Programmatico per le annualità 2018-2020 rientra nell'ambito degli adempimenti di cui al D. Lgs. n°118/2011 sul nuovo sistema di contabilità per gli Enti Pubblici, e si pone l'obiettivo di offrire una visione d'insieme delle politiche del Comune di Petrosino e fornisce una serie di informazioni fondamentali sulla città, sul territorio sulla struttura e le politiche dell'ente e sulle norme di riferimento per la formazione del bilancio e per la gestione della pubblica amministrazione.

Alla luce della legge di stabilità le scelte compiute dal Comune di Petrosino con il bilancio di previsione 2018 si rivelano particolarmente prudenti e lungimiranti. La politica di bilancio seguirà pertanto le seguenti linee di indirizzo per ciascun settore.

LAVORI PUBBLICI

- " Avviato l'iter tecnico-amministrativo per la revisione e l'aggiornamento del nuovo Piano Regolatore Generale con il coinvolgimento attivo e la partecipazione della cittadinanza. Già in questa fase, nonché in tutte quelle successive, si procederà, come già fatto nella definizione delle linee di indirizzo per la stesura del PRG, al coinvolgimento della cittadinanza e di tutte le associazioni di categorie e portatori di interesse pubblico, per arrivare ad una proposta di schema di piano e successivamente di PRG, già condivisa con la cittadinanza, da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Per poi procedere all'inoltre agli enti di competenza per l'approvazione finale del PRG.
- " Nel 2017 si continuerà all'esecuzione dell'ultima trincea dei lavori per la sistemazione della bitumazione nelle principali vie cittadine di Petrosino.
- " Saranno altresì definite diverse convenzioni tra il Comune di Petrosino e Marsala per la gestione di alcuni servizi e impianti comuni. In particolare sarà definita la convenzione per la regolamentazione e la gestione dell'impianto di depurazione previa esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria propedeutici all'avvia dell'impianto stesso. Altre la convenzione per la regolamentazione del sistema di trasporto delle linee urbane che collegano Marsala-Petrosino, dei Servizi cimiteriali e del servizio idrico della zona di Sibiliana e via Mazara.

Sono tutti interventi strutturali e gestionali che miglioreranno la rete di servizi a favore del cittadino, migliorando di fatto la qualità della vita.

I progetti in cantiere per il triennio 2017-2019 sono tanti, tra cui il completamento della rete fognaria, con la realizzazione di pozzetti multi-utenza, la riqualificazione urbana della città, partendo da alcuni siti principali, tra cui: piazza Francesco De Vita, via Gioberti e la riqualificazione della Casa dell'acqua e di Torre Sibiliana. Inoltre sono stati redatti diversi progetti di riqualificazione e recupero ambientale, riqualificazione ed efficientamento energetico degli edifici comunale tra cui quelli destinati ad attività scolastiche.

ATTIVITA' PRODUTTIVE

" Dopo aver avuto l'approvazione del Piano di Intervento per la raccolta rifiuti da parte dell'Assessorato Regionale, l'Amministrazione del Comune di Petrosino ha proceduto ad attuare ed ottemperare tutti gli adempimenti fino alla pubblicazione del bando. I nostri obiettivi sono: maggiore efficienza del servizio di raccolta e degli operatori; passaggio alla " tariffa puntuale" tramite un sistema di monitoraggio dei rifiuti con pesatura e indicatori sulla tipologia dei rifiuti; attenzionare fortemente i rifiuti pericolosi ed ingombranti al fine di bonificare il territorio ed evitare inquinamenti ambientali; piazzare in giro per la città delle macchinette automatiche per raccolta dei rifiuti, tra cui bottiglie, lattine, ecc; fare rispettare calendari e modalità di raccolta con precise regole.

L'Amministrazione non distoglierà mai l'attenzione al settore vitivinicolo che ha da sempre monopolizzato l'economia del territorio.

" Questa Amministrazione, già dal suo insediamento, ha mostrato un'attenzione particolare al biologico, lavorando per la costituzione del Biodistretto. Ben 19 Comuni della Provincia di Trapani hanno aderito a questo progetto, la cui collaborazione verrà sancita il 30 maggio 2016 con la firma ufficiale dello Statuto. Si tratta di un accordo per la gestione sostenibile delle risorse locali partendo dal modello Biologico. Un Biodistretto territoriale rappresenta una soluzione innovativa per la promozione del territorio, con la messa in rete di risorse naturali, culturali e produttive per la salvaguardia dell'ambiente. Petrosino è il Comune capofila.

" Si sta lavorando sul tema delle "politiche fiscali e premialità". E' stato approvato, in seduta di consiglio, un Atto di Indirizzo per porre in essere delle misure di sostegno per alcune tipologie di utenti, tra cui nuove attività commerciali, piccole industrie e aziende; attività legate alla promozione turistica; attività di vendita e distribuzione di prodotti esclusivamente biologici. Analoga iniziativa è stata rivolta anche ai cittadini virtuosi che abbiano, per almeno un quinquennio, ottemperato regolarmente al pagamento di tutti i tributi Comunale.

POLITICHE SOCIALI

" L'assegno per il Servizio Civico è uno dei mezzi per favorire l'integrazione sociale e la partecipazione attiva alla vita della comunità petrosilena. In particolare, è stata stipulata una convenzione tra il Comune di Petrosino, l'Ufficio provinciale del lavoro e la cooperativa Fo. Co. (formazione e comunione) per la gestione del progetto Sprar (Sistema di protezione per i rifugiati e richiedenti asilo) di Petrosino, rivolto ai minori stranieri non accompagnati, per inserire gli ospiti del centro di accoglienza all'interno del Servizio Civico. Questo è uno strumento utile per favorire l'integrazione sociale nel territorio e la partecipazione attiva, al fine di svolgere attività di servizio civico in particolar modo nell'ambito del Verde Pubblico.

" Avviato il servizio di assistenza, autonomia e comunicazione rivolto agli alunni delle scuole di Petrosino con disabilità grave. Un servizio fondamentale per la crescita degli studenti che ne usufruiscono, al fine di assicurare loro la corretta integrazione scolastica.

" Tra le iniziative su cui si sta lavorando, c'è anche: il "Campus Estivo", un'iniziativa che coinvolge ogni anno soggetti diversamente abili ed anziani soli, con attività, svolte da personale qualificato, volte alla prevenzione del disagio sociale dei giovani; e il "Micro Nido", una realtà nata a Petrosino già dal 2017.

SPORT, TURISMO E SPETTACOLO, ISTRUZIONE

Il tratto degno di nota è che, in occasione delle manifestazioni, sono stati posti in essere atti prodromici per il turismo petrosileno, poiché sono stati attivati canali di pubblicità utili per l'esaltazione culturale turistica e produttiva del territorio.

In tale ottica ci si muoverà anche per tutto l'anno 2018.

Le manifestazioni di tale anno sono iniziate con la manifestazione Carnevale 2018 che, veicolata anche dai canali informativi voluti dalla P.A. ha

riscosso un notevolissimo successo negli scorsi anni.

Grande importanza si annette al progetto “ ESTATE PETROSILENA 2018”

Il programma si svolgerà con manifestazioni ricreative, culturali (nelle dispiegazioni operative dinamiche stratificate e diversificate) e turistiche che saranno pubblicizzate ad ampio raggio e secondo indicazioni di alta professionalità rimessa ad esperti nelle infradescritte materie.

Saranno coinvolte le associazioni esistenti sul territorio, interessate a supportare le attività della P.A., alla luce del coinvolgimento dei cittadini che il capo dell'Amministrazione ha fissato fra gli obiettivi del programma sindacale.

Ivi, infatti è testualmente riportato: “Una buona Amministrazione, ancor di più in

tempi di crisi della politica, ha bisogno di aprirsi, includere, accogliere e comunicare”;

L'ufficio porrà in essere tutti gli adempimenti connessi alla programma estivo che la P. A. intenderà attuare nel dettaglio;

In particolare saranno predisposte tutte le proposte di delibera che afferiscono al servizio, le determine nonché le convenzioni da sottoporre alla firma del responsabile di settore onde scongiurare eventuali danni che dovessero essere imputati all'Ente in occasione di ogni manifestazione.

L'ufficio dovrà assicurare l'assolvimento degli oneri SIAE e curare gli adempimenti successivi.

Sarà posta in essere ogni attività connessa al programma politico sullo sport, che sia riconducibile alla competenza dell'ufficio.

La Mensa Biologica è stata attivata già da tre anni e si intende proseguire in tale direzione anche per i prossimi anni. Verranno adottati prodotti di qualità, locali e biologici rispettando la tendenza che già da diversi anni si fa strada nelle scuole d'Italia.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Petrosino il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi al termine del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni, che nel corso dell'anno, ultimo anno amministrativo, dovrebbero trovare completa attuazione.

Si sottolinea che la programmazione dell'esercizio 2018 risulta strettamente collegata a quanto già realizzato o in corso di realizzazione nel precedente triennio ed è stata fortemente condizionata dalle norme in materia di patto di stabilità e dall'obbligo di dover presentare un bilancio di previsione già coerente con l'obiettivo di competenza mista del patto di stabilità (artt. 30, 31 e 32 della Legge 12.11.2011 n. 183, come modificati dalla Legge 24.12.2012 n. 228).

STATO DI ATTUAZIONE DELLE LINEE

PROGRAMMATICHE DI MANDATO

2018 - 2020

9. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**Gestione di cassa**

Codice missione	ANNO 2018			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	4.132.151,97	307.053,18	0,00	4.439.205,15
3	417.403,38	0,00	0,00	417.403,38
4	1.027.675,12	138.288,20	0,00	1.165.963,32
5	13.984,28	0,00	0,00	13.984,28
6	251.244,31	2.734,26	0,00	253.978,57
7	272.265,04	0,00	0,00	272.265,04
8	1.084.380,34	544.131,55	0,00	1.628.511,89
9	4.532.519,26	358.194,34	0,00	4.890.713,60
12	1.257.339,80	810.989,65	0,00	2.068.329,45
14	7.500,00	0,00	0,00	7.500,00
16	30.586,85	0,00	0,00	30.586,85
20	21.947,38	0,00	0,00	21.947,38
50	195.230,37	0,00	1.742.328,29	1.937.558,66
60	0,00	0,00	3.550.494,93	3.550.494,93
99	0,00	0,00	1.694.343,67	1.694.343,67
TOTALI:	13.244.228,10	2.161.391,18	6.987.166,89	22.392.786,17

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione			No	No

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio			No	No

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali			No	No

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero			No	No

Missione: 7 Turismo

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Turismo	Turismo			No	No

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente			No	No

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			No	No

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività			No	No

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			No	No

Missione: 20 Fondi e accantonamenti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
12	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti			No	No

Missione: 50 Debito pubblico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Debito pubblico	Debito pubblico			No	No

Missione: 60 Anticipazioni finanziarie

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
14	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie			No	No

Descrizione del programma:

Il programma prevede di utilizzare l'anticipazione di tesoreria nella misura minima e se strettamente necessario e di restituire l'eventuale utilizzo entro l'esercizio finanziario.

Motivazione delle scelte:

Il ricorso all'anticipazione di cassa spesso si rende necessario, in mancanza di liquidità propria, per asseverare pagamenti nei confronti dei creditori al fine di evitare danni certi ed irreparabili da parte dei creditori.

Finalità da conseguire:

La finalità è quella di ridurre il ricorso all'anticipazione attenzionando ancora di più il flusso di entrate derivanti dai tributi locali, attraverso una attenta politica di monitoraggio dei flussi di cassa e di riduzione degli impegni di spesa.

Risorse umane da impiegare:

Personale dell'ufficio tributi, ragioneria e responsabili di posizione organizzativa dell'Ente.

Risorse strumentali da utilizzare:

Strumenti informatici in dotazione agli uffici.

Missione: 99 Servizi per conto terzi

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
15	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi			No	No

SEZIONE OPERATIVA

10. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 1

Descrizione del programma:

Il Programma protende a svolgersi sulla scorta di quello sindacale.

Comprende tutte le attività necessarie a garantire il corretto funzionamento degli organi istituzionali, oltre a tutte quelle altre attività riconducibili alle funzioni generali di amministrazione.

Motivazione delle scelte:

Il programma risponde all' esigenza di dare attuazione a quello sindacale, nonché al fine di garantire il funzionamento della macchina amministrativa, nell' obiettivo di erogare servizi di qualità alla collettività, rispettando e garantendo dignità al lavoro sotto il profilo della qualità e della produttività, garantire il funzionamento della macchina amministrativa nell' obiettivo di erogare servizi di qualità alla collettività, rispettando la dignità al lavoro pubblico sotto il profilo della qualità, della produttività, della professionalità e della retribuzione. Tutto questo passa attraverso interventi organizzativi e presuppone la riqualificazione e la valorizzazione delle risorse umane, in modo che ciascun dipendente si senta partecipe e artefice di un nuovo progetto di sviluppo. In tale contesto, saranno valorizzate le specificità dei singoli settori di intervento, garantendo la disponibilità di quanto necessario ad una organizzazione del lavoro, che punti alla qualità, all' efficienza, all' efficacia ed alla concretezza dell' azione amministrativa.

Finalità da conseguire:

Il Programma ha la finalità di attuare il programma sindacale e di migliorare i servizi da rendere ai cittadini, protendendo all'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati.

Ci si prefigge l'accesso agli atti ed ai documenti amministrativi, in termini inferiori a 30 giorni, e l'esecuzione di tutti gli adempimenti che afferiscono all'assistenza agli organi istituzionali in tempi reali (convocazione di riunioni della G.M., di Consiglio Comunale, delle Commissioni consiliari, notifiche, etc.).

Attività di consulenza per la redazione di atti amministrativi di particolare complessità, anche afferenti ad altri settori.

Implementazione dell'URP.

Dialogo continuo con i cittadini, in esecuzione della direttiva sindacale di una nuova articolazione degli orari di ricevimento del pubblico, onde consentire alla comunità amministrata maggiore confronto con le istituzioni.

Apertura a nuovi contributi ed aggiornamenti che potranno venire da parte dei cittadini.

Bilancio partecipativo. Apertura diretta della macchina comunale alla partecipazione diretta della popolazione, attraverso delle assemblee aperte, con tavoli telematici di discussione, utilizzando le possibilità che i nuovi mezzi di comunicazione mettono a disposizione (pubblicazione sul sito web del Comune di notizie sul territorio | popolazione | amministrazione | commissioni | pubblicazione di atti amministrativi | delibere | determine | ordinanze | commissioni | onde consentire una rapida consultazione delle norme interne dello Statuto e dei Regolamenti comunali, etc.).

Al fine di rendere edotti gli interessati è prevista anche la pubblicazione, di avvisi, che, seppur non prevista dalla legge, veicoli la partecipazione del cittadino all'attività comunale.

Pubblicazione degli atti amministrativi in tempi reali dalla richiesta dell'adempimento.

Risorse umane da impiegare:

Per la realizzazione del predetto programma, si prevede l' utilizzazione di tutto il personale dell' Ente, ed in particolare del personale assegnato al I Settore (Affari Generali, Segreteria e Servizi Sociali).

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma, si prevede l' utilizzazione di tutte le dotazioni tecniche assegnate al I Settore, utilizzando le somme che verranno messe a disposizione da parte della P.A. sugli appositi Capitoli di spesa.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	305.771,68	361.907,19	304.706,80	304.706,80
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	305.771,68	361.907,19	304.706,80	304.706,80

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	56.135,51	Previsione di competenza	225.910,18	305.771,68	304.706,80	304.706,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	256.066,08	361.907,19		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	56.135,51	Previsione di competenza	225.910,18	305.771,68	304.706,80	304.706,80
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	256.066,08	361.907,19		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.217.223,09	1.786.025,71	1.230.423,09	1.244.423,09
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.217.223,09	1.786.025,71	1.230.423,09	1.244.423,09

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	560.607,76	Previsione di competenza	1.268.658,15	1.206.923,09	1.210.423,09
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.599.943,02	1.767.530,85	
2	Spese in conto capitale	8.194,86	Previsione di competenza	10.300,00	10.300,00	20.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	23.791,75	18.494,86	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	568.802,62	Previsione di competenza	1.278.958,15	1.217.223,09	1.230.423,09
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.623.734,77	1.786.025,71	

Descrizione del programma:

Il Programma comprende tutte le attività necessarie a garantire la corretta gestione del bilancio e delle risorse finanziarie a disposizione dell'ente, sia nella parte relativa alle entrate che nell'ottimizzazione delle spese, in un'ottica di perseguimento dell'economicità della gestione.

La diversa velocità di crescita delle entrate rispetto alle spese del Bilancio di parte corrente, dovuta alla progressiva riduzione dei trasferimenti pubblici ed alla strutturale propensione all'aumento della spesa per l'erogazione dei servizi a fronte di un incremento costante del costo di acquisizione dei fattori produttivi (in particolare il lavoro), costringe questa Amministrazione da un lato ad avviare una politica di recupero dell'evasione relative alle entrate tributarie, dall'altro a ripensare alcuni processi di lavoro e di erogazione di servizi al fine di ridurre le spese correnti.

Nel perseguimento delle suddette finalità, dovrà essere garantito l'obiettivo del rispetto del patto di stabilità che comporta una gestione dei flussi di cassa attenta ed oculata, individuando rapidamente le necessarie misure di riequilibrio.

In linea con le suddette politiche di Bilancio, il programma comprende le azioni volte a favorire la ricerca, a parità di servizi resi e di qualità ottenuta, di migliori condizioni contrattuali e di miglior rapporto prezzo/qualità attraverso il confronto di più offerte economiche. In particolare il programma prevede interventi di tipo organizzativo e procedurale per l'acquisizione e la gestione dei beni di consumo attraverso contratti di fornitura aperti e la implementazione, seppur in maniera graduale del controllo interno di gestione e dell'organismo unico di valutazione e ciò al fine di favorire lo

sviluppo di una cultura manageriale che permetta il consolidamento di un nuovo tipo di gestione per progetti e obiettivi, utilizzando al meglio lo strumento della programmazione.

Motivazione delle scelte:

Lo scenario in cui si muovono oggi gli enti locali è tratteggiato sia da un fabbisogno costante di risorse per mantenere la gestione ordinaria dei servizi e gli investimenti a supporto dei processi di sviluppo, sia da una attribuzione di nuovi ambiti di competenza sproporzionata rispetto ai mezzi a disposizione. Il rilancio economico e sociale del Comune di Petrosino non può che passare attraverso il suo risanamento finanziario. Il programma risponde all'esigenza di garantire la corretta gestione finanziaria dell'ente ed attuare una politica di bilancio improntata al risanamento dei conti pubblici agendo sulle leve dell'entrata, della razionalizzazione della spesa e di una migliore organizzazione del lavoro.

Finalità da conseguire

Obiettivo primario sarà il rispetto dei tempi e delle modalità con le quali produrre i documenti di programmazione e di bilancio, al fine di permettere l'attuazione del programma politico amministrativo nei tempi previsti. Tali documenti saranno predisposti in coerenza, oltre che con il programma di governo della città, con gli indirizzi di politica regionale e nazionale, ove sia possibile in considerazione dei tempi di predisposizione dei relativi documenti programmatici e a seguito alle richieste dei

responsabili di settore tenendo conto delle risorse di entrata.

Il bilancio comunale dovrà riflettere le scelte politiche secondo criteri di priorità e in considerazione dei servizi e attività rilevanti, tenendo conto della concreta fattibilità e maturazione degli interventi da realizzare.

L'impegno sarà quello di mantenere un buon livello di servizi e una buona qualità nell'erogazione delle prestazioni, coniugando equità e rigore e adottando tutte le azioni possibili per massimizzare le risorse, cercando di diminuire, con azioni di efficace e prudente amministrazione, le spese.

Motivazione delle scelte

Le azioni proposte tengono conto della progressiva e continua riduzione delle risorse operata da parte del governo nei confronti delle autonomie locali, in considerazione della necessità di coinvolgere tutto il settore pubblico nel recupero di efficienza e nella riduzione del debito sovrano.

Tale riduzione non dovrà influire su servizi e prestazioni indispensabili ed essenziali all'esercizio dei diritti di cittadinanza e al sostegno delle categorie di cittadini più fragili a cui rivolgere prestazioni sociali e interventi a loro tutela.

Risorse umane da impiegare

In coerenza con il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Risorse strumentali da utilizzare

In coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	132.750,06	184.673,61	137.250,06	137.250,06
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	132.750,06	184.673,61	137.250,06	137.250,06

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	51.923,55	Previsione di competenza	135.113,02	132.750,06	137.250,06	137.250,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	176.206,02	184.673,61		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	51.923,55	Previsione di competenza	135.113,02	132.750,06	137.250,06	137.250,06
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	176.206,02	184.673,61		

L'analisi prende in considerazione le entrate del Titolo I[^], provenienti dall'attività tributaria, di cui si presume l'accertabilità nel corso del triennio 2018 - 2020,

I.M.U. - T.A.R.I. - T.A.S.I. IMPOSTA DI SOGGIORNO oltre al recupero evasione tributaria in generale.

Le aliquote I.M.U. per il 2018 sono state determinate dal Consiglio Comunale così ripartite:

ANNO	ALIQUTA Ordinaria (terreni)	ALIQUTA Prima casa Cat. A1-A8-A9	ALIQUTA Altri fabbricati
ANNO 2018	7,60 x mille	4 per mille	9,60 per mille

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	21.100,00	58.202,43	11.600,00	11.600,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.100,00	58.202,43	11.600,00	11.600,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020

1	Spese correnti	37.102,43	Previsione di competenza	15.100,00	21.100,00	11.600,00	11.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	50.705,35	58.202,43		
			TOTALE GENERALE DELLE SPESE	37.102,43	Previsione di competenza	15.100,00	21.100,00
		di cui già impegnate					
		di cui fondo pluriennale vincolato					
		Previsione di cassa	50.705,35	58.202,43			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	6.000,00	6.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	6.000,00	6.000,00	15.000,00	15.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	4.000,00	6.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	4.460,46	6.000,00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	4.000,00	6.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	4.460,46	6.000,00	

Descrizione del programma:

Il Programma comprende tutte le attività, i servizi ed i progetti finalizzati ad incrementare e garantire la qualità urbana, intesa come qualità del vivere e dell'abitare a Petrosino. Nel programma di riqualificazione urbana rientrano una serie di interventi diversificati che riguardano: la cura della viabilità e del manto stradale, nella prospettiva di garantire la sicurezza per gli automobilisti, ridurre le consistenti spese che l'amministrazione ogni anno sopporta per risarcire i danni per sinistri stradali imputabili a cattiva manutenzione stradale; la manutenzione degli impianti di illuminazione e dei servizi idrici integrati; la cura, l'implementazione e la manutenzione del verde, la salvaguardia del patrimonio comunale. Si tratta, in alcuni casi, di modesti interventi conservativi, in altri, di limitati investimenti, stante la cronica limitatezza delle risorse. Con fondi di bilancio occorrerà procedere alla messa in sicurezza, sotto il profilo della prevenzione incendi, delle scuole elementari Baglio e Torreggiano.

Il programma prevede, coerentemente alle politiche di contenimento delle spese correnti, il mantenimento delle misure di razionalizzazione delle spese energetiche e dei progetti che prevedono l'uso di fonti rinnovabili.

Il programma comprende le azioni riguardanti la pianificazione e la regolamentazione urbanistica, anche del settore commerciale, per superare la saturazione delle aree edificabili presenti nel vigente, e ormai vetusto, strumento urbanistico.

Si procederà nel completamento della definizione delle pratiche di sanatoria edilizia. Su queste ultime si pone ancora una particolare attenzione: infatti, mentre la possibile nuova edificazione dipenderà dall'andamento economico generale, (oltre che dalla "potenzialità" dello strumento urbanistico), la regolarizzazione delle richieste di sanatoria riguarda edilizia già realizzata e, quindi, di volumi urbanistici da poter riqualificare e ristrutturare, recuperandone l'uso senza ulteriore consumo di territorio. Con il duplice vantaggio economico, per l'Ente, di recuperare somme dalla definizione delle pratiche e, in prospettiva, di consentire interventi edilizi introitando nuovi oneri.

Il programma comprende, infine, la progettazione e realizzazione delle opere comprese nel piano triennale delle OO.PP.

Motivazione delle scelte:

Un Paese a misura d'uomo comporta la modulazione del territorio in funzione delle istanze e delle esigenze dei cittadini ed è proprio su tale principio che si basa questo programma: **Migliorare la qualità urbana**. La tutela dell'ambiente, il decoro urbano, l'accesso alle risorse di vita essenziali, la godibilità del paesaggio, alla base del programma elettorale della nuova amministrazione, costituiscono un diritto di ogni individuo e stanno alla base delle scelte contenute nel presente programma, funzionali alla crescita sociale ed economica della comunità locale e per lo sviluppo delle attività turistiche. Le limitate risorse finanziarie disponibili comportano una contrazione degli interventi di carattere ordinario e straordinario sulle priorità di carattere

ambientale, della salute e della viabilità. Inoltre, il progressivo degrado delle aree destinate a verde pubblico nonché lo stato del litorale nel periodo estivo richiedono continui interventi manutentivi per garantire i servizi pubblici e conservare il patrimonio comunale.

L'avvio dell'azione di miglioramento della qualità urbana discende anche dalla definizione delle pratiche di condono edilizio. L'interesse alla definizione del condono è auspicabile sotto vari profili e punti di vista: per il cittadino, che dovrà comunque regolarizzare l'aspetto urbanistico del proprio immobile se vuole procedere a modifiche e miglioramenti dello stesso o se vuole utilizzarlo come bene economico (per eventuale alienazione o sfruttamento a fini commerciali e/o artigianali); per l'Ente pubblico, che dalla definizione del condono potrà trarre benefici immediati in termini di introito di oneri e di parte dell'oblazione, e futuri in termini di relazione ai tributi locali o a nuova attività edilizia legata agli edifici regolarizzati; per la società tutta che potrà beneficiare dello sfruttamento economico dei beni condonati. Senza contare che la definizione del condono è un obbligo di legge e ha risvolti anche sul trasferimento delle premialità ai Comuni. Per tale motivo l'amministrazione nel 2015 intende concludere l'iter delle pratiche giacenti, già affidate, per l'istruttoria, a tecnici esterni.

Finalità da conseguire:

Manutenzione e implementazione della fruizione del patrimonio comunale esistente. Migliorare lo stato di conservazione dell'ambiente naturale, delle zone costiere per aumentarne la qualità, l'accessibilità e la fruibilità. Migliorare lo stato di conservazione delle strade e marciapiedi. Migliorare lo stato del verde urbano esistente attraverso la manutenzione ordinaria. Riduzione dei costi dell'energia consumata per il funzionamento degli impianti e degli immobili di proprietà comunale. Garantire la Pulizia delle spiagge per il periodo estivo.

In particolare si possono individuare i seguenti obiettivi specifici raggruppati per ambiti tematici di intervento:

1. produzione e distribuzione dell'acqua

- miglioramento della distribuzione idrica all'utenza, eliminando le perdite di rete ed attivando nuove risorse idriche;

2. il sistema di fognature ed il depuratore

- realizzazione delle linee di collettamento secondarie e/o dei pozzetti di allaccio multiutenza;
- attivazione, manutenzione e conservazione dell'impianto di depurazione

3. Viabilità interna

- Miglioramento della segnaletica orizzontale e verticale su tutto il territorio petrosileno.

4. Illuminazione pubblica

- Investimenti nel settore per migliorare la qualità e completezza degli impianti riducendo l'elevato tasso di guasti e, quindi, garantendo un servizio più continuo ed efficace pur incrementando l'efficienza energetica;

- Contenimento della spesa attraverso la razionalizzazione del servizio e la parzializzazione notturna;
5. *manutenzione dei beni comunali*
- Mantenere gli edifici comunali, in particolare il palazzo municipale, la caserma dei CC, le scuole, il centro polivalente attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria;
 - Ristrutturare ed adeguare alle norme antincendio i plessi scolastici Torreggiano e Baglio, a completamento di tutte le scuole pubbliche;
6. *Arredo urbano, verde pubblico ed igiene ambientale*
- Interventi di manutenzione straordinaria per il verde pubblico;
 - Coinvolgimento di soggetti appartenenti a categorie svantaggiate in attività lavorative relative alla cura del verde pubblico e all'igiene urbana;
 - Progettazione di interventi di riqualificazione dei "chianura" per caratterizzarli ai fini turistici (illuminazione, riqualificazione del verde, segnaletica, etc.)
7. *servizi necroscopici e cimiteriali*
- occorre procedere alla progettazione di nuovi loculi nella parte in ampliamento del Cimitero comunale con l'individuazione di nuove aree cimiteriali da concedere per cappelle gentilizie;
8. *impianti sportivi*
- Definizione dell'affidamento del centro sportivo polivalente;
 - Attivazione e affidamento in gestione del campo di calcio di c.da Gazzarella;
 - Assicurare l'esercizio e la manutenzione ordinaria degli impianti comunali esistenti anche attraverso l'affidamento della gestione a società private;
9. *Controllo del territorio e condono edilizio*
- Definizione di tutte le pratiche di condono edilizio;
 - Potenziamento del servizio di controllo del territorio per la prevenzione e la repressione degli abusi;
 - Acquisizione al Patrimonio comunale e demolizione d'ufficio;
10. *Risparmio energetico*
- Completamento delle strategie per il contenimento dei consumi energetici relativi agli impianti di p.i. - miglioramento della prestazione energetica degli immobili pubblici attraverso interventi strutturali, sugli infissi e sugli impianti in aderenza alle azioni già previste nel P.A.E.S. adottato dal C.C.;

Investimento:

Per la realizzazione del programma si prevede di realizzare investimenti nella viabilità (stralcio di completamento del rifacimento manti bituminosi delle principali vie comunali; ristrutturazione della via Stazione) e nel verde pubblico (contrasto alle erbe infestanti e decoro urbano).

Risorse umane da utilizzare:

Per la realizzazione del programma si prevede l'utilizzazione di tutto il personale dell'ente ed in particolare del personale del 3° settore

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma si prevede l'utilizzazione della dotazione strumentale degli uffici e dei soggetti esterni eventualmente affidatari dei servizi e dei lavori.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	626.397,84	1.139.921,26	555.397,84	681.397,84
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	626.397,84	1.139.921,26	555.397,84	681.397,84

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti	Previsioni	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
--	--------	------------------	------------	-----------------	-----------------	-----------------

		al 31/12/2017		definitive 2017			
1	Spese correnti	487.468,90	Previsione di competenza	703.967,14	581.397,84	510.397,84	636.397,84
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	993.448,19	1.076.842,60		
2	Spese in conto capitale	18.078,66	Previsione di competenza	17.664,39	45.000,00	45.000,00	45.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	66.385,25	63.078,66		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	505.547,56	Previsione di competenza	721.631,53	626.397,84	555.397,84	681.397,84
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.059.833,44	1.139.921,26		

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	99.038,14	104.665,46	99.038,14	99.038,14
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	99.038,14	104.665,46	99.038,14	99.038,14

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	5.627,32	94.030,01	99.038,14	99.038,14	99.038,14
			Previsione di competenza di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	95.360,12	104.665,46	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.627,32	Previsione di competenza di cui già impegnate	94.030,01	99.038,14	99.038,14
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	95.360,12	104.665,46	

Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma: 9 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma e Finalità da conseguire

L'intento strategico di questo programma sarà di dare la priorità a un'organizzazione dinamica e innovativa che, sulla base di una costante ristrutturazione interna, si proponga all'esterno come soggetto in grado di interagire con l'utenza in modo diretto, semplice e chiaro. L'obiettivo sarà quello di garantire e migliorare con continuità l'ordinario funzionamento degli uffici e dei servizi, contando sempre sul pieno coinvolgimento e sulla motivazione di tutto il personale e ponendo al centro dell'attività amministrativa la soddisfazione dell'utenza, il controllo dei costi e il perseguimento dei risultati. Verranno pertanto condotte le seguenti azioni:

- continua razionalizzazione della struttura in applicazione alle moderne regole di organizzazione e alla luce delle restrizioni in materia di assunzione derivanti dai recenti provvedimenti normativi;

- adozione di sistemi orientati alla gestione delle risorse umane volta a migliorare i risultati in termini di efficienza, efficacia ed economicità, valorizzando le professionalità del personale, nel rispetto delle esigenze gestionali della struttura burocratica comunale;

applicazione, monitoraggio e, nei limiti previsti dalla normativa vigente, revisione della contrattazione decentrata dei dirigenti e del personale con conseguente adozione dei relativi Contratti Decentrati;

- definizione di programmi formativi finalizzati alla crescita specialistica e gestionale, rivolgendo particolare attenzione

agli aspetti relazionali di rapporto con il cittadino e le dinamiche del lavoro di gruppo;

- analisi e successiva promozione di ogni iniziativa utile a perseguire il benessere organizzativo ed attuare il principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze attraverso lo sviluppo di azioni positive volte a prevenire il disagio lavorativo prima del suo manifestarsi, anche attraverso la sensibilizzazione dei responsabili di vario livello ed il coinvolgimento delle rappresentanze sindacali, al fine di conciliare le esigenze del lavoratore con quelle di funzionamento degli uffici e dei servizi;

- applicazione di tutti i possibili istituti di conciliazione tra vita privata e professionale del dipendente quali l'estensione del congedo parentale e la frazionabilità dello stesso.

Motivazione delle scelte

La linea operativa che l'amministrazione intende seguire si fonda sulla convinzione che la valorizzazione, la formazione, l'aggiornamento professionale, il benessere organizzativo e il coinvolgimento motivazionale delle risorse umane sono investimenti necessari e imprescindibili per il raggiungimento degli obiettivi programmatici e per garantire la massima qualità dei servizi.

Si vuole pertanto rinsaldare, anche nei confronti del giudizio esterno, il ruolo etico del dipendente pubblico, reputandola un'occasione importante per instaurare un rapporto più fiduciario tra l'istituzione comunale e i cittadini, che sono i destinatari del lavoro svolto dall'amministrazione pubblica, ed hanno il diritto di esserne consapevoli.

Risorse umane da impiegare

In coerenza con il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Risorse strumentali da utilizzare

In coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	14.908,68	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.908,68	15.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	14.908,68	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	14.908,68	15.000,00		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	368.274,95	782.809,49	353.274,95	344.274,95
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	368.274,95	782.809,49	353.274,95	344.274,95

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	195.054,88	Previsione di competenza	404.074,03	368.274,95	353.274,95	344.274,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	561.695,04	563.329,83		
2	Spese in conto capitale	219.479,66	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	339.479,66	219.479,66		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	414.534,54	Previsione di competenza	404.074,03	368.274,95	353.274,95	344.274,95
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	901.174,70	782.809,49		

Descrizione del programma

La Polizia Municipale si propone di garantire la pacifica convivenza di tutti i cittadini che vivono nel n/s territorio, assicurando una continua e costante vigilanza sull'osservanza delle Leggi e Regolamenti, emanate a tutela dei vari interessi degli utenti, del territorio, dell'ambiente, della salute, della sicurezza e dell'ordinato svolgimento del vivere sociale, obiettivi tutti che insieme costituiscono la tanto invocata "vivibilità".-

Infatti la P.A. ricorre quotidianamente alla Polizia Municipale, per l'attuazione dei programmi di gestione amministrativa, eseguendo quest'ultima le direttive volte a garantire il rispetto della legalità, e quindi dando certezza alla cittadinanza e prestigio alla Pubblica Amministrazione.-

Fra le esigenze prioritarie perseguite dal Corpo, vi è sicuramente, il controllo della viabilità cittadina, problema ormai ricorrente in tutte le città e quindi motivo, spesso di disagi e difficoltà per gli utenti della strada, imputabili spesso alla carenza di aree di sosta e/o parcheggio, nonché all'insufficienza della rete viaria.-

Sussistono, poi, delle esigenze particolari di tutela dell'ordine e della salute pubblica: la vigilanza davanti le scuole, anche in funzione antidroga, la microcriminalità, con gli atti di vandalismo sugli edifici e strutture pubbliche, le manifestazioni pubbliche organizzate e/o autorizzate dalla P.A. (folcloristiche, artistiche, culturali, sportive, religiose, etc.), che trovano larghi consensi nelle masse, richiamando anche numerose persone provenienti dai Comuni vicini. Pensiamo a tal uopo il Carnevale e l'Estate Petrosilena.

A tutto ciò è da aggiungere la vigilanza commerciale/annonaria, che, da sempre, richiede notevole impegno da parte del Corpo, impegnato nella prevenzione/repressione dell'abusivismo commerciale, e quindi facendo sì che l'organizzazione commerciale si incanali su binari d'ordine e di legalità.-

Altro impegno costante della Polizia Municipale è l'attività espletata per il controllo del territorio comunale, volta alla vigilanza dello scrupoloso rispetto di Leggi e Regolamenti in materia urbanistico ed ambientale, reprimendo, ove necessari, qualsiasi fenomeno di abusivismo edilizio, salvaguardando, in tal modo, l'aspetto paesaggistico/ambientale del n/s territorio.-

Motivazione delle scelte.

Al fine di garantire una migliore vivibilità, offrendo dei servizi sempre più efficienti ed ottimali all'utenza, in modo che tutti possano avvalersi delle strutture e servizi pubblici messi a disposizione dall'Ente, la P.M., pur con un organico assai carente, avrà cura di assicurare la sua presenza nel territorio, al servizio della collettività, per qualsiasi esigenza di tutela della pubblica e privata incolumità.-

Finalità da conseguire

La Polizia Municipale si prefigge l'obiettivo di migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi che vengono resi alla cittadinanza, ricorrendo ad una presenza continua e costante sul territorio. Infatti, "continuità e capillarità" sono le peculiarità fortemente reclamate dall'utenza, per un'efficiente servizio, che deve essere fornito da una Polizia Municipale moderna, nell'ambito delle finalità previste dagli artt. 3 e 5 della Legge 65/86, e dagli artt. 2, 3 e 4 della L.R. 17/90, con specifico riferimento alle seguenti funzioni:

1. Espletamento dei compiti di Polizia Amministrativa attribuite al Comune;
2. Tutela del Servizio di protezione ambientale, tutela del territorio, onde garantire la salvaguardia del patrimonio ambientale, paesaggistico e florofaunistico;
3. Assolvimento dei compiti di Protezione civile;
4. Espletamento dei servizi di Polizia Stradale, prevenendo e reprimendo eventuali infrazioni al C.d.S., vigilando sull'osservanza dei limiti di velocità, mediante l'utilizzo del misuratore di velocità, migliorando in tal modo il controllo della viabilità, e quindi prevenendo eventuali incidenti stradali sulle arterie, ad alta densità di traffico veicolare;
5. Compiti di Polizia Giudiziaria, ai sensi dell'art.55 c.p.p., nonché di Pubblica Sicurezza.-
6. Altresì al fine di continuare ad assicurare la presenza sul territorio, nonostante l'esiguo personale, questo Servizio di P.M., continuerà ad assicurare la presenza sul territorio nell'arco delle 12 ore (ossia articolando l'orario di servizio dalle ore 08.00 alle ore 14.00 e dalle ore 14.00 alle ore 20.00), mentre per le ore serali e/o tardo serali si ricorrerà all'istituto della Reperibilità.

Per il raggiungimento di tale obiettivo, evidentemente, questo Ente dovrà impegnarsi a promuovere e consolidare l'assetto organizzativo e funzionale del Corpo, attraverso l'istituzione di corsi di formazione e riqualificazione degli addetti, l'ammodernamento delle strutture e delle dotazioni tecniche, nonché il potenziamento dell'organico.-

La P.M. provvederà al mantenimento della dotazione strumentale ai livelli di efficienza e sicurezza, necessari allo svolgimento dei servizi di istituto, ivi compresa l'evoluzione qualitativa nell'acquisizione dei dati e notizie utili e funzionali alle attività di indagine, collaborando con le altre Forze di Polizia, con l'Autorità Giudiziaria e la Prefettura, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Risorse economiche

Per il raggiungimento del programma in questione, il Comando si avvarrà delle somme che verranno messe a disposizione da parte della P.A., sugli appositi Capitoli di spesa del Bilancio comunale.-

Risorse umane da utilizzare

Tutti gli appartenenti al Corpo. In atto quest'ultimo è costituito da un organico assai carente, n.5 (cinque) unità lavorative, compreso il Comandante della P.M., al quale compete il coordinamento e la direzione di tutti i servizi di istituto. Al predetto personale di ruolo, sono da aggiungere anche n.4 (quattro) unità lavorative, con contratto di lavoro a tempo determinato (n.1 Ass.te P.M. e n.3 Ausiliari del traffico).

Risorse strumentali da utilizzare

Tutte le dotazioni tecniche assegnate al Corpo (autovetture, P.C., e strumentazione tecnica varia).-

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	327.985,71	417.403,38	308.235,71	308.235,71
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	327.985,71	417.403,38	308.235,71	308.235,71

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	89.417,67	290.414,83	327.985,71	308.235,71	308.235,71
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale			

			vincolato				
			Previsione di cassa	340.019,14	417.403,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	89.417,67	Previsione di competenza	290.414,83	327.985,71	308.235,71	308.235,71
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	340.019,14	417.403,38		

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Politica regionale unitaria per la giustizia (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	16.500,00	413.834,67		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	16.500,00	413.834,67		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	361.605,09	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		16.500,00	
			Previsione di cassa	386.711,74	378.105,09	
2	Spese in conto capitale	35.729,58	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	35.729,58	35.729,58	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	397.334,67	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato		16.500,00	
			Previsione di cassa	422.441,32	413.834,67	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	8.000,00	102.558,62	8.000,00	8.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	8.000,00	102.558,62	8.000,00	8.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		1.000,00			
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	4.259,57		
2	Spese in conto capitale	94.558,62	90.930,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	140.974,36	102.558,62	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	94.558,62	91.930,13	8.000,00	8.000,00	8.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	145.233,93	102.558,62	

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 3 Edilizia scolastica (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Edilizia scolastica (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione universitaria		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio
Programma: 5 Istruzione tecnica superiore

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione tecnica superiore		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	287.834,23	649.570,03	263.834,23	263.834,23
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	287.834,23	649.570,03	263.834,23	263.834,23

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	361.735,80	312.231,51	287.834,23	263.834,23	263.834,23
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	520.390,19	649.570,03	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	361.735,80	Previsione di competenza	312.231,51	287.834,23	263.834,23
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	520.390,19	649.570,03	

Descrizione del programma:

Il programma riguarda tutti i servizi che fanno capo al IV settore e protende a miglioramento degli stessi per garantire l' economicità, l' efficienza l' efficacia ed il buon andamento dell' attività del comparto.

Ci si prefigge, pertanto, la cura di adempimenti che, non pur non intestandosi alla competenza dei servizi, giusta quanto previsto da vigente mansionario, si collocano nel segno del miglioramento dei rapporti fra P.A. e cittadino utente.

Motivazione delle scelte:

Si fa riferimento a quanto previsto dal programma sindacale, dal quale può ricavarsi che l'attività gestionale, affidata agli organi burocratici del IV settore deve protendere al raggiungimento dei seguenti fini:

- comprensione delle esigenze, i bisogni, ma anche le aspirazioni ed i desideri dei cittadini;
- segretariato sociale;

- miglioramento dei servizi scolastici;
- sviluppo turistico da attuare attraverso promozione del territorio manifestazioni annuali nel campo sociale culturale e ricreativo.

Finalità da conseguire:

Gi obiettivi che si intendono perseguire nell'ambito del programma, per i vari servizi si articolano come segue:

PUBBLICA ISTRUZIONE.

- Segretariato sociale;
- Informatizzazione dei servizi scolastici;
- Miglioramento dei servizi scolastici e formativi;

- Chiarimenti ed assistenza agli utenti per la compilazione di istanze che afferiscono i sevizi scolastici, ed ausilio per la compilazione delle richieste;
- Assistenza igienico sanitaria agli alunni portatori di handicap;
- Costante monitoraggio del servizio mensa scolastica e vigilanza sull' adempimento delle norme del capitolato generale d' appalto sottoscritto dall' impresa aggiudicataria;
- Adempimenti connessi alle richieste di menù differenziati;
- Espletamento procedure concorsuali per l' affidamento del servizio di refezione scolastica;

Investimento:

Per la realizzazione del programma si prevede di utilizzare fondi del bilancio comunale ed il potenziamento delle dotazioni strumentali degli uffici.

Erogazione di servizi di consumo:

I servizi di consumo erogati dal quarto settore sono quelli afferenti al servizio mensa scolastica.

A tal proposito torna utile evidenziare che la P.A. con apposito atto di indirizzo ha diramato al settore la direttiva sulla scorta della quale il menù da somministrare

Risorse umane da impiegare:

Per la realizzazione del programma si prevede l' utilizzazione di tutto il personale dell' ente ed in particolare del personale del 4° settore "Servizi territoriali "

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma si prevede l' utilizzazione della dotazione strumentale degli uffici.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Diritto allo studio		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.000,00	13.984,28	4.000,00	4.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	7.000,00	13.984,28	4.000,00	4.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	6.984,28	4.000,00	7.000,00	4.000,00	4.000,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	10.984,28	13.984,28	
2	Spese in conto capitale					
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	20.000,00		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	6.984,28	4.000,00	7.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	30.984,28	13.984,28	

Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
Programma: 3 Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Politica regionale unitaria per la tutela dei beni e attività culturali (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		13.860,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		13.860,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	71.467,74	240.118,57	74.700,70	72.853,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	71.467,74	253.978,57	74.700,70	72.853,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	179.776,57	103.658,20	71.467,74	74.700,70	72.853,60
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	207.853,46	251.244,31	
2	Spese in conto capitale	2.734,26				
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	2.734,26	2.734,26	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	182.510,83	103.658,20	71.467,74	74.700,70	72.853,60
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	210.587,72	253.978,57	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero
Programma: 3 Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politica regionale unitaria per i giovani, lo sport e il tempo libero (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Descrizione del programma:

Sotto il profilo in rubrica, si premette che il programma sindacale protende, fra l'altro, allo sviluppo del territorio, negli aspetti economici, sociali, culturali e turistici.

Gli adempimenti posti in essere dal servizio sono stati innumerevoli ed hanno comportato un alto grado di professionalità.

Ma il tratto degno di nota è che, in occasione delle manifestazioni, sono stati posti in essere atti prodromici per il turismo petrosileno, poiché sono stati attivati canali di pubblicità utili per l'esaltazione culturale turistica e produttiva del territorio.

In tale ottica ci si muoverà anche per tutto l'anno 2016.

Le manifestazioni di tale anno sono iniziate con la manifestazione "Carnevale 2016" che, veicolata anche dai canali informativi voluti dalla P.A. ha riscosso un notevolissimo successo.

Tale iniziativa, avrà, sicuramente, seguito per i prossimi anni.

Grande importanza si annette al progetto "ESTATE PETROSILENA 2016" che avrà, sicuramente continuazione per i prossimi anni.

Il programma si svolgerà con manifestazioni ricreative, culturali (nelle di spiegazioni operative dinamiche stratificate e diversificate) e turistiche che saranno pubblicizzate ad ampio raggio e secondo indicazioni di alta professionalità rimessa ad esperti nelle infradescritte materie;

Saranno coinvolte le associazioni esistenti sul territorio, interessate a supportare le attività della P.A., alla luce del coinvolgimento dei cittadini che il capo dell'Amministrazione ha fissato fra gli obiettivi del programma sindacale.

Ivi, infatti è testualmente riportato: “Una buona Amministrazione, ancor di più in tempi di crisi della politica, ha bisogno di aprirsi, includere, accogliere e comunicare”;

L'ufficio potrà in essere tutti gli adempimenti connessi alla programma estivo che la P. A. intenderà attuare nel dettaglio;

In particolare saranno predisposte tutte le proposte di delibera che afferiscono al servizio, le determine nonché le convenzioni da sottoporre alla firma del responsabile di settore onde scongiurare eventuali danni che dovessero essere imputati all'Ente in occasione di ogni manifestazione.

L'ufficio dovrà assicurare l'assolvimento degli oneri SIAE e curare gli adempimenti successivi.

Sarà posta in essere ogni attività connessa al programma politico sullo sport, che sia riconducibile alla competenza dell'ufficio.

Il portale turistico, già previsto dalla relazione approntata in sede di approvazione del bilancio 2015, continuerà ad essere attivo per il 2016 e successivi.

Finalità da conseguire:

Investimento:

Per la realizzazione del programma si prevede di utilizzare fondi del bilancio comunale ed il potenziamento delle dotazioni strumentali degli uffici.

Erogazione di servizi di consumo:

I servizi di consumo erogati dal quarto settore sono quelli afferenti al servizio mensa scolastica.

A tal proposito torna utile evidenziare che la P.A. con apposito atto di indirizzo ha diramato al settore la direttiva sulla

scorta della quale il menù da somministrare

Risorse umane da impiegare:

Per la realizzazione del programma si prevede l'utilizzazione di tutto il personale dell'ente ed in particolare del personale del 4° settore "Servizi territoriali "

Risorse strumentali da utilizzare:

Per la realizzazione del programma si prevede l'utilizzazione della dotazione strumentale degli uffici.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Turismo	Turismo	Sviluppo e la valorizzazione del turismo		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		190.974,85		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		190.974,85		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	80.500,00	81.290,19	96.000,00	96.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	80.500,00	272.265,04	96.000,00	96.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	191.765,04	Previsione di competenza	195.000,00	80.500,00	96.000,00	96.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	323.307,68	272.265,04		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	191.765,04	Previsione di competenza	195.000,00	80.500,00	96.000,00	96.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	323.307,68	272.265,04		

Missione: 7 Turismo

Programma: 2 Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Turismo	Turismo	Politica regionale unitaria per il turismo (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma riguarda tutti i servizi attinenti al 5° Settore che come già detto viene istituito con Determina Sindacale n° 17 del 29/09/2015, traendo origine, sia nelle competenze assegnate che nel personale assegnato dal 3° Settore Servizio Urbanistica-Suap-Abusivismo e Condonò edilizio.

Le attività essenzialmente riguardano tutte le attività ed i servizi atti a garantire l'uso corretto del territorio e costituiscono la base per l'individuazione delle azioni future cui il progetto di bilancio dovrà dare il necessario sostegno e giustificazione.

Il programma si prefigge lo svolgimento degli adempimenti previsti nel vigente ordinamento e mansionario, collocandosi nella direzione del miglioramento dei rapporti tra la Pubblica Amministrazione e il cittadino utente.

Nel particolare riguarda la comprensione dei bisogni della cittadinanza nel settore urbanistico di edilizia privata, che specificatamente riguardano i tempi del rilascio delle Certificazioni, Autorizzazioni, Concessioni e quant'altro di competenza di questo V° settore.

Il programma prevede, coerentemente alle politiche di contenimento delle spese correnti, il mantenimento delle misure di razionalizzazione delle spese energetiche e dei progetti che prevedono l'uso di fonti rinnovabili.

Il programma comprende le azioni riguardanti la pianificazione e la regolamentazione urbanistica, anche del settore commerciale, per superare la saturazione delle aree edificabili presenti nel vigente, e ormai vetusto, strumento urbanistico.

Si procederà nel completamento della definizione delle pratiche di sanatoria edilizia. Su queste ultime si pone ancora una particolare attenzione: infatti, mentre la possibile nuova edificazione dipenderà dall'andamento economico generale, (oltre che dalla "potenzialità" dello strumento urbanistico), la regolarizzazione delle richieste di sanatoria che riguarda edilizia esistente e, quindi, di volumi urbanistici da poter riqualificare e ristrutturare, recuperandone l'uso senza ulteriore consumo di territorio con il vantaggio di recuperare le somme provenienti dalla definizione delle relative pratiche ormai giacenti in ufficio da oltre 30 anni.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Si fa riferimento a quanto previsto dal programma sindacale, dal quale può ricavarsi che l'attività gestionale, affidata agli organi burocratici del V° settore deve pretendere il raggiungimento dei seguenti fini:

Comprensione delle esigenze e le aspirazioni ed i desideri dei cittadini che specificatamente riguarda la riduzione dei tempi nel rilascio dei provvedimenti di competenza di questo 5° settore.

Sviluppo commerciale e turistico da attuare attraverso ogni iniziativa gestita nell'ambito dello sportello unico.

Migliorare la tutela dell'ambiente mediante adeguata repressione dell'abusivismo edilizio e la godibilità del paesaggio, elementi alla base del programma elettorale, tendente alla crescita sociale ed economica della comunità di Petrosino e per lo sviluppo delle attività commerciali e turistiche.

Miglioramento di tutti i servizio a cui fanno capo questo settore.

L'avvio dell'azione di miglioramento della qualità urbana discende anche dalla definizione delle pratiche di condono edilizio. L'interesse alla definizione del condono è auspicabile sotto vari profili e punti di vista: per il cittadino, che dovrà comunque regolarizzare l'aspetto urbanistico del proprio immobile se vuole procedere a modifiche e miglioramenti dello stesso o se vuole utilizzarlo come bene economico (per eventuale alienazione o sfruttamento a fini commerciali e/o artigianali); per l'Ente pubblico, che dalla definizione del condono potrà trarre benefici immediati in termini di introito di oneri e di parte dell'oblazione, e futuri in termini di relazione ai tributi locali o a nuova attività edilizia legata agli edifici regolarizzati; per la società tutta che potrà beneficiare dello sfruttamento economico dei beni condonati.

Senza contare che la definizione del condono è un obbligo di legge e ha risvolti anche sul trasferimento delle premialità ai Comuni. Per tale motivo l'amministrazione nel 2016 intende concludere l'iter delle pratiche giacenti, già affidate, per l'istruttoria, a tecnici esterni.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Gli obiettivi che si intendono conseguire nell'ambito del programma per i vari servizi relativi al 5° settore disegnano la "missione" amministrativa, che ha guidato la selezione degli obiettivi strategici dell'Ente.

Le aree strategiche individuate, rispetto alle quali definire gli obiettivi 2016/2018, sono

- Contrasto all'abusivismo edilizio riorganizzazione dell'ufficio ed adeguamento alle esigenze normative
- Attività ordinaria di Urbanistica in edilizia privata
- Attività ordinaria SUAP
- Semplificazione e miglioramento dei servizi al cittadino .
- Migliorare lo stato di conservazione dell'ambiente naturale, e di tutelare il regime vincolistico, assai complesso per il territorio di Petrosino che per notevoli dimensione ricade in Zone di Protezione Speciale (ZPS) di cui alla Direttiva 79/409/CEE e ss.mm.ii., nei Siti di Importanza Comunitaria (SIC) di cui alla Direttiva 92/43/CEE e ss.mm.ii., ITA010006, in Zone umide di importanza internazionale, ai sensi e per gli effetti della Convenzione relativa alle zone umide come habitat degli uccelli acquatici, firmata a Ramsar il 2 febbraio 1971.
- Dare adeguate informazioni e tutela della Fascia Buffer (zona tampone) di mt. 250,00, tutto attorno al perimetro della zona Ramsar di recentissima istituzione.
- Altri obiettivi fondamentali che si prefigge il settore riguarda la Revisione del Piano Regolatore Generale (PRG) con aggiornamenti che consentano un migliore sviluppo per la nostra comunità come ad esempio la viabilità interna e tangenziale, contenendo la regola della variante urbanistica che provoca una pianificazione caotica.

La Regolarizzazione delle lottizzazioni eseguite con acquisizione delle aree pubbliche, strade e servizi altro obiettivo fondamentale.

INVESTIMENTO

Per la realizzazione del programma si prevede di realizzare di utilizzare i fondi del bilancio comunale, come meglio riportato nella voce Spese .

RISORSE UMANE DA UTILIZZARE

Per come sopra detto il Settore è di nuova costituzione per cui occorre operare una riorganizzazione delle funzioni all'interno di esso a parere di questa dirigenza occorre implementare l'orario di servizio di alcune unità a contratto il cui monte ore non è più sufficiente alle esigenze dell'ufficio.

In particolare si rende necessario integrare le ore lavorative dei due collaboratori di cui uno tecnico e l'altro amministrativo sempre più impegnati in servizi essenziali dell'Ente che non riescono più a fronteggiare il carico di lavoro loro assegnato.

Nelle more di ciò, il programma prevede l'utilizzazione di tutto il personale del 5° Settore "Urbanistica Suap Abusivismo e Condoni Edilizio Lavori

Struttura organizzativa del 5° Settore costituito da 5 figure compreso il dirigente e specificatamente:

- N° 1 Figura tecnica di categoria C partime
- N° 1 Figura Amministrativa di categoria C
- N° 2 Figure di categoria B di cui N° 1 partime

Oltre a tale personale, il Settore dispone di n° 2 tecnici per l'istruttoria delle pratiche sanatoria ed 1 tecnico per lo svolgimento delle incombenze di cui all'art. 7 della Legge 47/85 inerente alla repressione dell'abusivismo edilizio

RISORSE STRUMENTALI DA UTILIZZARE.

Per la realizzazione del programma si prevede l'utilizzazione della dotazione strumentale degli uffici e dei soggetti esterni eventualmente affidatari

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	513.223,47	1.628.511,89	381.355,01	381.355,01
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	513.223,47	1.628.511,89	381.355,01	381.355,01

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	784.380,34	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	350.000,00	300.000,00	140.000,00
			Previsione di cassa	951.394,90	1.084.380,34	
2	Spese in conto capitale	320.270,66	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	225.055,01	213.223,47	241.355,01
			Previsione di cassa	721.541,99	544.131,55	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.104.651,00	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	575.055,01	513.223,47	381.355,01
			Previsione di cassa	1.672.936,89	1.628.511,89	

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa
Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Politica regionale unitaria per l'assetto del territorio e l'edilizia abitativa (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	88.000,00	282.069,78	50.000,00	50.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	88.000,00	282.069,78	50.000,00	50.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	41.263,60	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	69.591,84	41.263,60	
2	Spese in conto capitale	147.946,92	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	75.905,48	88.000,00	50.000,00
			Previsione di cassa	337.190,13	240.806,18	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	189.210,52	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	75.905,48	88.000,00	50.000,00
			Previsione di cassa	406.781,97	282.069,78	

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
Programma: 3 Rifiuti

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.558.000,00	4.077.092,94	1.558.000,00	1.558.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.558.000,00	4.077.092,94	1.558.000,00	1.558.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	2.519.092,94	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	1.300.000,00	1.558.000,00	1.558.000,00
			Previsione di cassa	4.916.288,84	4.077.092,94	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	18.402,39		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	2.519.092,94	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	1.300.000,00	1.558.000,00	1.558.000,00
			Previsione di cassa	4.934.691,23	4.077.092,94	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	239.149,41	334.914,14	223.149,41	223.149,41
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	239.149,41	334.914,14	223.149,41	223.149,41

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	78.541,97	210.348,93	209.149,41	193.149,41	193.149,41
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	295.030,78	304.914,14	
2	Spese in conto capitale		27.500,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	71.000,00	30.000,00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	78.541,97	237.848,93	239.149,41	223.149,41	223.149,41
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	366.030,78	334.914,14	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	107.832,00	196.636,74	88.832,00	88.832,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	107.832,00	196.636,74	88.832,00	88.832,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	48.248,58	51.400,00	61.000,00	42.000,00	42.000,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	98.814,60	109.248,58	
2	Spese in conto capitale	40.556,16	15.000,00	46.832,00	46.832,00	46.832,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	54.949,40	87.388,16	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	88.804,74	66.400,00	107.832,00	88.832,00	88.832,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	153.764,00	196.636,74	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Programma: 9 Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Politica regionale unitaria per lo sviluppo sostenibile e la tutela del territorio e dell'ambiente (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.200,00	78.246,06	23.200,00	23.200,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	19.200,00	78.246,06	23.200,00	23.200,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	59.046,06	90.880,00	19.200,00	23.200,00	23.200,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	119.711,86	78.246,06	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	59.046,06	Previsione di competenza	90.880,00	19.200,00	23.200,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	119.711,86	78.246,06	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	19.582,37	207.228,86		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	19.582,37	207.228,86		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	187.646,49	35.835,26	19.582,37		
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	90.731,30	207.228,86	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	187.646,49	Previsione di competenza	35.835,26	19.582,37	
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	90.731,30	207.228,86	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 3 Interventi per gli anziani

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	394.891,30	943.616,00	380.881,30	380.881,30
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	394.891,30	943.616,00	380.881,30	380.881,30

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	548.724,70	529.536,92	394.891,30	380.881,30	380.881,30
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	893.332,14	943.616,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	548.724,70	Previsione di competenza	529.536,92	394.891,30	380.881,30
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	893.332,14	943.616,00	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	117.999,55	117.999,55		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	117.999,55	117.999,55		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
2	Spese in conto capitale		71.168,01	117.999,55		
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	71.168,01	117.999,55	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	71.168,01	117.999,55	
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	71.168,01	117.999,55	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	414.003,60	721.238,98	279.003,60	279.003,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	414.003,60	721.238,98	279.003,60	279.003,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	1.746,68	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	29.622,20	26.502,20	26.502,20
			Previsione di cassa	30.232,20	28.248,88	
2	Spese in conto capitale	305.488,70	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	241.000,00	387.501,40	252.501,40
			Previsione di cassa	324.145,88	692.990,10	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	307.235,38	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	270.622,20	414.003,60	279.003,60
			Previsione di cassa	354.378,08	721.238,98	

Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
Programma: 10 Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Politica regionale unitaria per i diritti sociali e la famiglia (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Industria, PMI e Artigianato		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)		7.500,00		
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA		7.500,00		

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	7.500,00	2.632,00			
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	20.132,00	7.500,00	
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.500,00	Previsione di competenza	2.632,00		
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	20.132,00	7.500,00	

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Ricerca e innovazione		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Missione: 14 Sviluppo economico e competitività

Programma: 5 Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Politica regionale unitaria per lo sviluppo economico e la competitività (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti		35.575,00		
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA		35.575,00		
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	3.000,00	-4.988,15	3.000,00	3.000,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	3.000,00	30.586,85	3.000,00	3.000,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	27.586,85	200,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			33.840,00	30.586,85		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	27.586,85	200,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
			33.840,00	30.586,85		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Caccia e pesca		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
Programma: 3 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca (solo per le Regioni)		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

Missione: 20 Fondi e accantonamenti
Programma: 1 Fondo di riserva

Finalità da conseguire

Il programma si propone di accantonare risorse finanziarie a copertura di rischi di nuove spese impreviste, di accantonare risorse finanziarie a copertura dei rischi sui crediti iscritti a patrimonio e di accantonare disponibilità di cassa a copertura di esigenze straordinarie di spesa.

Motivazione delle scelte

Prudenza e riduzione dei rischi di non copertura di spese impreviste e di perdite su crediti.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	21.947,38	21.947,38	30.999,60	19.955,13
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	21.947,38	21.947,38	30.999,60	19.955,13

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza	23.169,14	21.947,38	30.999,60	19.955,13
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.169,14	21.947,38		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza	23.169,14	21.947,38	30.999,60	19.955,13
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	23.169,14	21.947,38		

Il presente obiettivo viene inserito nella prima parte del DUP non solo per ragioni di coerenza con la parte operativa ma anche perché, per le sue caratteristiche, assume una valenza strategica ai fini della predisposizione del bilancio in virtù delle nuove regole dettate dalla riforma compiuta con il D.Lgs 118/2011 e sue successive modificazioni. Gli aspetti di novità riguardano la costituzione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, da iscrivere obbligatoriamente nel bilancio. Tra le entrate iscritte a bilancio vi sono anche quelle di difficile esazione (ad esempio sanzioni al codice della strada, recupero dell'evasione) che devono ora essere accertate in relazione al loro potenziale gettito e non in base all'effettiva loro riscossione. La contabilizzazione per cassa, anche se più prudente, non consente infatti di avere la corretta rappresentazione della capacità dell'Ente di riscuotere le proprie entrate e non evidenzia i reali rapporti creditori che l'Ente vanta nei confronti dell'esterno.

Il Fondo crediti di Dubbia esigibilità rappresenta lo strumento indispensabile ad evidenziare quanto sopra. Il valore dei Fondi iscritti annualmente nel bilancio di previsione assume, per quanto sopra, una dimensione importante e come tale degna di assurgere a valore strategico

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	778.407,92		920.209,02	920.209,02
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	778.407,92		920.209,02	920.209,02

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1 Spese correnti		362.619,46	778.407,92	920.209,02	920.209,02
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	362.619,46		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		362.619,46	778.407,92	920.209,02	920.209,02
		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	362.619,46		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				

Finalità da conseguire

L'indebitamento sarà progressivamente ridotto nel triennio, fino al suo auspicabile azzeramento, limitando il ricorso all'assunzione di prestiti.

Motivazione delle scelte

Neutralizzare possibili maggiori oneri a servizio del debito consentirà di destinare, liberandole, maggiori risorse al finanziamento dei servizi. Inoltre la riduzione del debito rappresenta una necessità etica nei confronti delle future generazioni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	97.214,75	195.230,37	84.205,56	71.951,60
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	97.214,75	195.230,37	84.205,56	71.951,60

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
1	Spese correnti	98.015,62	Previsione di competenza	100.467,68	97.214,75	84.205,56	71.951,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.849,76	195.230,37		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	98.015,62	Previsione di competenza	100.467,68	97.214,75	84.205,56	71.951,60
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.849,76	195.230,37		

F inalità da conseguire

L'indebitamento sarà progressivamente ridotto nel triennio

Motivazione delle scelte

Neutralizzare possibili maggiori oneri a servizio del debito consentirà di destinare, liberandole, maggiori risorse al finanziamento dei servizi. Inoltre la riduzione del debito rappresenta una necessità etica nei confronti delle future generazioni

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	357.998,41	1.742.328,29	372.774,64	268.590,69
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	357.998,41	1.742.328,29	372.774,64	268.590,69

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
4	Rimborso Prestiti	1.384.329,88	Previsione di competenza	348.863,13	357.998,41	372.774,64	268.590,69
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.610.442,74	1.742.328,29		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	1.384.329,88	Previsione di competenza	348.863,13	357.998,41	372.774,64	268.590,69
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.610.442,74	1.742.328,29		

Descrizione del programma:

Il programma prevede di utilizzare l'anticipazione di tesoreria nella misura minima e se strettamente necessario e di restituire l'eventuale utilizzo entro l'esercizio finanziario.

Motivazione delle scelte:

Il ricorso all'anticipazione di cassa spesso si rende necessario, in mancanza di liquidità propria, per asseverare pagamenti nei confronti dei creditori al fine di evitare danni certi ed irreparabili da parte dei creditori.

Finalità da conseguire:

Le finalità sono quelle di garantire le risorse finanziarie per far fronte a momentanee ed eventuali esigenze di liquidità. Sarà tuttavia prestata la massima attenzione e vigilanza nella gestione della liquidità dell'Ente al fine di evitare l'attivazione di anticipazioni bancarie onerose monitorando ancora di più il flusso di entrate derivanti dai tributi locali, e riducendo le spese.

Risorse umane da impiegare:

Personale dell'ufficio tributi, ragioneria e responsabili di posizione organizzativa dell'Ente e comunque in coerenza con il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Risorse strumentali da utilizzare:

In coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
14	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.593.940,66	3.550.494,93	2.593.940,66	2.593.940,66
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	2.593.940,66	3.550.494,93	2.593.940,66	2.593.940,66

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	956.554,27	Previsione di competenza	2.623.958,28	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.411.284,35	3.550.494,93		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	956.554,27	Previsione di competenza	2.623.958,28	2.593.940,66	2.593.940,66	2.593.940,66
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.411.284,35	3.550.494,93		

Finalità da conseguire

Le finalità riguardano la corretta gestione di entrate e di spese che non influiscono né finanziariamente, né economicamente, sull'impiego e sul prelievo di risorse da parte dell'Ente.

Motivazione delle scelte.

Il rispetto dei principi e delle regole del bilancio che presiedono all'ordinamento contabile degli enti locali al fine di tenere distinta la gestione di entrate e di spese che transitano nel bilancio dell'Ente senza produrre effetti alcuni in quanto destinate ad altri soggetti.

Risorse umane da impiegare

In coerenza con il Piano triennale del fabbisogno del personale.

Risorse strumentali da utilizzare

In coerenza con il Piano triennale di razionalizzazione dei beni.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.242.500,00	1.694.343,67	1.242.500,00	1.242.500,00
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA	1.242.500,00	1.694.343,67	1.242.500,00	1.242.500,00

Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2017		Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	451.843,67	Previsione di competenza	941.000,00	1.242.500,00	1.242.500,00	1.242.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.271.184,85	1.694.343,67		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	451.843,67	Previsione di competenza	941.000,00	1.242.500,00	1.242.500,00	1.242.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.271.184,85	1.694.343,67		

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Durata	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
15	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Anticipazioni per il finanziamento del SSN		No		

Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2018 Competenza	ANNO 2018 Cassa	ANNO 2019	ANNO 2020
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)				
TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA				

Spesa previste per la realizzazione del programma

Titolo	Residui presunti al 31/12/2017	Previsioni definitive 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			

SEZIONE OPERATIVA

Parte nr. 2

11. GLI INVESTIMENTI

ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE DA REALIZZARE NEL PERIODO 2018 / 2020

Cod. Int. Amm.ne (1)	CODICE UNICO INTERVENTO - CUI (2)	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	CPV	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		Importo annualità	Importo totale intervento	FINALITA' (3)	Conformità	Verifica vincoli ambientali	Priorità (4)	STATO PROGETTAZIONE approvata (5)	Stima tempi di esecuzione	
					Urb (S/N)	Amb (S/N)				TRIM/ANNO INIZIO LAVORI	TRIM/ANNO FINE LAVORI				
			Lavori per la "Realizzazione del Lotto "B" del Piano Regolatore Cimiteriale per 400 loculi		Tumbarello	Vincenzo	543		COP	S	N	1	PE	2018	2019
			Realizzazione di un CCR (centro comunale di raccolta - Ecocentro) per la raccolta differenziata		Tumbarello	Vincenzo				S	N	1	PE	lug-05	lug-05

Legenda

- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione
- (3) Indicare le finalità utilizzando la Tabella 5.
- (4) Vedi art. 128 comma 3 del d.lgs. e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).
- (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

12. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale.

Previsioni	2017	2018	2019	2020
Spese per il personale dipendente	1.850.399,55	1.827.100,07	1.827.100,07	1.827.100,07
I.R.A.P.	111.403,60	109.851,12	109.851,12	109.851,12
Spese per il personale in comando	32.611,15	41.000,00	41.000,00	41.000,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Altre spese per il personale	2.121,76	2.121,76	2.121,76	2.121,76
TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE	2.016.536,06	2.000.072,95	2.000.072,95	2.000.072,95

Descrizione deduzione	Previsioni 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019	Previsioni 2020
TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTALE NETTO SPESE PERSONALE	2.016.536,06	2.000.072,95	2.000.072,95	2.000.072,95
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

Limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione

SPESE PER INCARICHI DI COLLABORAZIONE

Capitolo	Codice di bilancio	Descrizione	Previsione spesa
350 0	01.01-1.03.02.10.001	Spese per consulenza e incarichi professionali-esterni.	21.000,00

13. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI - – REDATTO AI SENSI DELL'ART.58 D.L. N.112/08 CONVERTITO IN LEGGE N.133/08

Beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione: (vedi stima indicata nella colonna)

Beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di alienazione:

1	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	8	11	alienazione
2	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	9	8	alienazione
3	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	10	8	alienazione
4	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	11	8	alienazione
5	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	12	8	alienazione
6	Locale di sgombero	Via Garibaldi,	B3	occupato	396	404	13	8	alienazione
7	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	14	8	alienazione
8	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	15	8	
9	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	16	8	alienazione
10	Locale di sgombero	Via Garibaldi,	B3	occupato	396	404	17	8	alienazione

		118								
11	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	18	8	alienazio ne	no
12	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	19	8	alienazio ne	no
13	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	20	8	alienazio ne	no
14	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	21	8	alienazio ne	no
15	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	22	8	alienazio ne	no
16	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	23	8	alienazio ne	no
17	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	24	8	alienazio ne	no
18	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	25	7	alienazio ne	no
19	Locale di sgombero	Via Garibaldi,	B3	occupato	396	404	26	7	alienazio ne	no
20	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	27	8	alienazion e	no
21	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	28	9	alienazion e	no
22	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	29	8	alienazion e	no
23	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	30	8	alienazion e	no
24	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	31	8	alienazion e	no
25	Locale di sgombero	Via Garibaldi,	B3	occupato	396	404	32	8	alienazion e	no

		118								
26	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	33	8	alienazione	no
27	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	34	8	alienazione	no
28	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	35	8	alienazione	no
29	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	36	8	alienazione	no
30	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	37	8	alienazione	no
31	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	38	8	alienazione	no
32	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	39	8	alienazione	no
34	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	41	8	alienazione	no
35	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	42	7	alienazione	no
36	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	43	7	alienazione	no
37	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	44	8	alienazione	no
38	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	45	8	alienazione	no
39	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	46	7	alienazione	no
40	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	47	8	alienazione	no
41	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	48	8	alienazione	no

42	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	49	7	alienazione	no
43	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	50	8	alienazione	no
44	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	51	13	alienazione	no
45	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	52	13	alienazione	no
46	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	53	8	alienazione	no
47	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	54	7	alienazione	no
48	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	55	8	alienazione	no
49	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	56	8	alienazione	no
50	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	57	7	alienazione	no
51	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	58	8	alienazione	no
52	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	59	8	alienazione	no
53	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	60	7	alienazione	no
54	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	61	8	alienazione	no
55	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	62	8	alienazione	no
56	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	63	8	alienazione	no
57	Locale di sgombero	Via Garibaldi,	B3	occupato	396	404	64	10	alienazione	no

		118								
58	Locale di sgombero	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	65	10	alienazione	no
59	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118	B3	occupato	396	404	66	115	alienazione	no
60	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	67	55	alienazione	no
61	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	68	55	alienazione	no
62	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	69	115	alienazione	no
63	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	70	115	alienazione	no
64	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	71	55	alienazione	no
65	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	72	55	alienazione	no
66	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	73	115	alienazione	no
67	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	74	115	alienazione	no
68	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	75	55	alienazione	no
69	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	76	55	alienazione	no
70	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 A	B3	occupato	396	404	77	115	alienazione	no
71	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	78	115	alienazione	no
72	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	79	112	alienazione	no
73	Alloggio	Via	B3	occupato	396	404	80	115	alienazione	no

	da mq. 90	Garibaldi, 118 B							e		
74	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	81	117	alienazion e	no	
75	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	82	112	alienazion e	no	
76	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	83	115	alienazion e	no	
77	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	84	117	alienazion e	no	
78	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	85	112	alienazion e	no	
79	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 B	B3	occupato	396	404	86	115	alienazion e	no	
80	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	87	115	alienazion e	no	
81	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	88	112	alienazion e	no	
82	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	89	115	alienazion e	no	
Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3		occupato	396	404	90	117	alienazione	no	
84	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	91	112	alienazion e	no	
85	Rudere in loc. Ferla	C.da Ferla	E1	inutilizzato	76	51	1	55,03	alienazion e	no	Ricevuto in opzione per l'alloggio di via Garibaldi part. 404 sub 92
86	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	93	117	alienazione	no	
87	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	94	112	alienazione	no	

88	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 C	B3	occupato	396	404	95	115	alienazione	no
89	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	96	115	alienazione	no
90	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	97	55	alienazione	no
91	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	98	55	alienazione	no
92	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	99	115	alienazione	no
93	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	100	115	alienazione	no
94	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	101	55	alienazione	no
95	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	102	55	alienazione	no
96	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	103	115	alienazione	no
97	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	104	115	alienazione	no
98	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	105	55	alienazione	no
99	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	106	55	alienazione	no
100	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 D	B3	occupato	396	404	107	115	alienazione	no
101	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	108	115	alienazione	no
102	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	109	55	alienazione	no

103	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	110	55	alienazione	no		
104	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	111	115	alienazione	no		
105	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	112	117	alienazione	no		
106	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	113	55	alienazione	no		
107	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	114	55	alienazione	no		
108	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	115	117	alienazione	no		
109	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	116	117	alienazione	no		
110				Alloggio da mq. 45					Via Garibaldi,			
111	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	118	55	alienazione	no		
112	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 E	B3	occupato	396	404	119	117	alienazione	no		
113	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 F	B3	occupato	396	404	120	115	alienazione	no		
114	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 F	B3	occupato	396	404	121	55	alienazione	no		
115	Alloggio da mq. 45	Via Garibaldi, 118 F	B3	occupato	396	404	122	55	alienazione	no		
116	Alloggio da mq. 90	Via Garibaldi, 118 F	B3	occupato	396	404	123	115	alienazione	no		
117	Area di mq. 30	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	381	30	27,5	30	863,74	no	
118	Area di mq. 125	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	508	ex 384	125	27,5	125	3.598,93	no

119	Area di mq. 115	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	237	ex 385	115	27,5	115	3.311,01	no
120	Area di mq. 35	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	386	35		27,5	35	1.007,70	no
121	Area di mq. 75	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	387	75		27,5	75	2.159,36	no
122	Area di mq. 50	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	388	50		27,5	50	1.439,57	no
123	Area di mq. 200	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	389	200		27,5	200	5.758,28	no
124	Area di mq. 105	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	395	150		27,5	105	4.318,71	no
125	Area di mq. 90,50	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	396	90,5		27,5	90,5	2.620,02	no
126	Area di mq. 65	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	397	65		27,5	65	1.871,44	no
127	Area di mq. 70	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	398	70		27,5	70	2.015,40	no
128	Area di mq. 30	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	399	30		27,5	30	863,74	no
129	Area di mq. 30	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	417	30		27,5	30	863,74	no
130	Area di mq. 15	Viale F.sco De Vita	B3	occupata	379	418	15		27,5	15	431,87	no

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

In relazione alle linee di intervento analiticamente descritte al punto 8 del presente documento, l'A.C. adotterà ogni opportuna iniziativa per garantire entro il corrente esercizio finanziario che tutte le attività vengano definite.



Il Rappresentante Legale

.....