



COMUNE DI PETROSINO

Provincia Regionale di Trapani

Via X Luglio CA.P. 91020 C.F. 82007940818 - P. IVA 00584590814
www.comune.petrosino.tp.it Fax 0923/985400 - Tel. 0923/731711

COPIA

DETERMINAZIONE DEL I SETTORE AFFARI GEN.-SEGRETERIA-SERV. SOCIALI

N. 121 DEL 20-08-2018

Oggetto: SERVIZI DI CURA ALL'INFANZIA E AGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI - ASILO NIDO COMUNALE - ANNO SCOLASTICO 2017/2018 - APPROVAZIONE GRADUATORIE - FASCE 0/12 MESI E 12/36 MESI.-

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di agosto, il Responsabile del servizio PELLEGRINO FRANCESCO

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
(Dr. Francesco Pellegrino)

Nell'esercizio delle funzioni attribuite con Determina Sindacale n.17/15,

PREMESSO CHE il Ministero dell'Interno, mediante il Piano di Azione e Coesione – Programma per i Servizi di Cura per l'Infanzia – secondo riparto – e le relative Linee Guida, ha emanato specifiche direttive per l'accesso alle risorse finanziarie per l'attuazione di interventi volti all'ampliamento dell'offerta complessiva dei servizi ed il loro riequilibrio territoriale;

CHE il Ministero dell'Interno, con primo stanziamento, aveva assegnato al Distretto 52 Marsala/Petrosino l'importo di € 1.252.443,00;

CHE il Ministero, con successivo Decreto 557/PAC del 22/04/2015, ha formalizzato l'entità delle risorse che in ultimo sarebbero state assegnate al Distretto 52, che ammontavano ad € 1.126.487,00;

CHE il Comitato dei Sindaci, nella seduta del 29/04/2015, ha approvato il Piano di Azione e Coesione – Programma integrato per i Servizi di Cura per l'Infanzia – secondo riparto – del Distretto 52, per un importo complessivo di € 1.126.340,28, ed i relativi atti, in linea con quanto richiesto dalle direttive ministeriali;

CHE, all'interno del Piano di Azione e Coesione – Infanzia – secondo riparto, sono state previste cinque schede progettuali, fra cui la Scheda relativa al “*Sostegno alla gestione dell'Asilo Nido Comune di Petrosino*”, per l'importo di € 190.974,85;

CHE il Ministero dell'Interno, con nota Prot.n.0004259 del 10/07/2015, ha comunicato l'esito favorevole dell'istruttoria del Piano Infanzia – secondo riparto – presentato dal Distretto, per un importo di € 626.455,48;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n.1597 del 31/12/2015, adottata da parte del Dirigente del Distretto Socio – Sanitario n.52 Marsala/Petrosino, Dr. Nicola Fiocca, con la quale è stata accertata ed autorizzata la spesa complessiva di € 1.126.340,28, per l'attuazione del Piano di Azione e Coesione Infanzia – secondo riparto;

PRESO ATTO CHE il Ministero dell'Interno ha finanziato la scheda progettuale relativa all'Asilo Nido Petrosino, per un importo complessivo di € 190.974,85, il cui servizio (rivolto alla prima infanzia 0 – 3 anni) verrà avviato con i fondi del secondo riparto nell'anno scolastico 2016/2017;

CHE, con deliberazione di G.M.n.28/17 del 09/02/2017, questo Ente stabiliva che la gara per l'attuazione del Piano di Azione e Coesione Infanzia – secondo riparto – relativa all'Asilo Nido, per l'anno scolastico 2016/2017, venisse espletata mediante procedura aperta da esperirsi ai sensi dell'art.60 del D. Lgs. 50/2016, con il criterio di cui all'art. 95 comma 3° e dell'art.144 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, a cura del Responsabile dell'Ufficio della Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), nominando nel contempo il Responsabile del I Settore, quale RUP dell'azione progettuale di che trattasi;

VISTA la D.D.n.258/16 del 13/12/2016, con la quale veniva autorizzata la spesa complessiva di € 190.974,85, per l'attuazione del Piano di Azione e Coesione Infanzia – secondo riparto - relativa all'Asilo Nido Petrosino (servizio rivolto alla prima infanzia 0 – 3 anni), per l'anno scolastico 2016/2017, con imputazione al Capitolo 31200 del Bilancio 2016;

VISTA la propria D.D.n.59/17 di determinazione a contrarre, integrata con la D.D.n.219/17;

RICHIAMATA la nota Prot.n.2750 del 17/02/2017, integrata con la nota Prot.n.19478 del 05/12/2017, con la quale il Responsabile del I Settore

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: Dott. Pellegrino Francesco

Codice HASH documento originale: 9578a499450b55dab8b24c8247effea5

trasmetteva al Responsabile della C.U.C. il carteggio afferente la gara per l'affidamento del servizio dell'Asilo Nido Comunale, per l'espletamento degli atti consequenziali;

PRESO ATTO CHE la gara di che trattasi, da parte della C.U.C., non è stata portata a termine prima della fine del decorso anno scolastico 2016/2017, prevedendo pertanto che la stessa potesse essere espletata ed ultimata nel corrente anno scolastico 2017/2018;

VISTA la richiesta Prot.n.5280 del 04/04/2017, con la quale il Responsabile del I Settore (quale RUP), richiedeva al Distretto Socio Sanitario Marsala/Petrosino la modifica del cronoprogramma afferente la scheda progettuale relativa all'Asilo Nido, al fine di consentire a questo Ente di poter utilizzare il finanziamento di € 190.974,85 – Fondi PAC del II° Riparto, fino al 30/06/2018, la cui istanza veniva acclarata al protocollo del predetto Distretto al n.37804-1611 del 21/04/2017;

CHE, con nota di riscontro del 27/04/2017, il Distretto trasmetteva alla P.A. la documentazione inerente la richiesta di rimodulazione del cronoprogramma di spesa della scheda progettuale, inviata al Ministero competente per la sua definizione con nota Prot.n.38807 del 26/04/2017, al fine di poter utilizzare il suddetto finanziamento fino al 30/06/2018;

VISTA la circolare di proroga n.5064 del 19/09/2017, emessa dal Ministero dell'Interno – Programma Nazionale Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti - Autorità di Gestione, con la quale la predetta Autorità comunicava a tutti gli Uffici ed Enti interessati, testualmente, che *“.....il termine per la conclusione delle attività del Programma è stato fissato al 30 Giugno 2019, con un ulteriore semestre per il completamento delle attività di rendicontazione e controllo di primo livello delle operazioni compiute dai beneficiari (31 dicembre 2019) e una successiva fase per le operazioni di chiusura definitiva del Programma (30 giugno 2020). Conseguentemente i Servizi per l'Infanziaoggetto di finanziamento nell'ambito del Secondo Riparto.....dovranno essere completamente realizzati entro e non oltre il termine del 30 Giugno 2019 e le relative spese rendicontate entro il 31 Dicembre 2019.....etc.....”*;

CHE, con deliberazione di G.M.n.183/17 del 17/11/2017, a parziale integrazione della precedente deliberazione di G.M.n.28/2017, si stabiliva che la gara per l'attuazione del Piano di Azione e Coesione Infanzia – secondo riparto - relativa all'Asilo Nido Comunale (servizio rivolto alla prima infanzia 0 – 3 anni), venisse espletata e portata a termine nel corrente anno scolastico 2017/2018, utilizzando il finanziamento ministeriale di € 190.974,85 fino al 30/06/2019, dando atto che la spesa presuntiva occorrente di € 5.000,00, per spese di gara, venisse finanziata con i fondi del Bilancio di Previsione 2018, confermando tutte le restanti restanti statuizioni contenute nella deliberazione di G.M.n.28/2017;

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: Dott. Pellegrino Francesco

Codice HASH documento originale: 9578a499450b55dab8b24c8247effea5

VERIFICATO CHE l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) ha attribuito alla gara di che trattasi il seguente Codice Identificativo di Gara: **CIG 7298577047**;

CHE, con D.D. n.13 del 07/12/2017, il Responsabile della C.U.C. indiceva gara per procedura negoziata, ai sensi degli artt. 58 e 36 (comma 2 lett. B) del D. Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della "*Gestione del servizio asilo nido comunale – anno scolastico 2017/2018*", da tenersi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 e dell'art. 144 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

CHE, con determinazione n.01 del 04/01/2018 della C.U.C., si è provveduto alla nomina del Presidente di gara nella figura dell'Ing. Vincenzo Tumbarello;

CHE, con determinazione n.03 del 02/02/2018 della C.U.C., si nominavano i componenti della Commissione di gara;

CHE la Commissione di gara, con verbale del 05/03/2018, avendo ultimato le operazioni di gara, anche sul portale MePA, proponeva l'aggiudicazione del servizio per la "*Gestione del servizio asilo nido comunale – anno scolastico 2017/2018*", con eventuale opzione di proroga con la Ditta aggiudicataria, ai sensi del comma 11 art. 106 del D. Lgs. 50/2016, a favore dell'operatore economico La Garderie Coop. Sol. Soc. O.N.L.U.S., con sede legale nella Via Salvatore Monteforte, 5 – Siracusa – C.F./P.IVA 01030730897, il quale ha offerto di eseguire il servizio per l'importo di € 165.511,53, escluso IVA;

CHE, in data 15/03/2018 veniva acclarato al protocollo generale al n.4848, un ricorso innanzi il TAR Sicilia da parte della Soc. Coop. Soc. Amanthea a.r.l., per l'annullamento, previa sospensione, del verbale di gara del 12/02/2018, relativo alla procedura negoziata di che trattasi, con il quale la Commissione di gara aveva escluso l'odierna ricorrente, nonché del verbale di gara del 19/02/2018 e di tutti gli atti di gara;

CHE, in data 21/03/2018, il TAR Sicilia, con Decreto n.00213/2018, accoglieva l'istanza cautelare della Ditta ricorrente, ai fini della sospensione della procedura di gara fino alla trattazione collegiale dell'istanza cautelare fissata per il giorno 27/03/2018;

CHE il T.A.R. Sicilia, con propria Ordinanza n.00268/2018 del 27/03/2018, sospendeva l'esecutività del provvedimento di esclusione della Soc. Coop. Soc. Amanthea, ammettendo quest'ultima alla gara, fissando per la trattazione di merito del ricorso alla camera di consiglio del 24/04/2018;

CHE, con verbale del 24/04/2018, la Commissione di gara provvedeva a dare esecuzione all'Ordinanza del T.A.R. Sicilia, riammettendo alla gara la predetta Soc. Cooperativa;

CHE, con Sentenza n.1060/2018 del 11/05/2018, il TAR Sicilia ha definitivamente accolto la riammissione alla gara della Ditta Amanthea Soc. Coop. Soc. a.r.l.;

CHE, in data 16/05/2018 Prot. gen.n.8536, perveniva alla P.A. un atto di diffida da parte della predetta Soc. Coop., per l'annullamento in autotutela del verbale di gara del 26/02/2018 e del 05/03/2018, nella parte in cui in quest'ultimo verbale veniva proposta da parte della Commissione l'aggiudicazione dell'appalto a favore della Soc. La Garderie Coop. Sol.;

CHE, con successivo verbale del 28/05/2018, pubblicato all'albo pretorio dal 28 al 31/05/2018, la Commissione, avendo ultimato le operazioni di gara, proponeva l'aggiudicazione del servizio per la "*Gestione del servizio asilo nido comunale – anno scolastico 2017/2018*", con eventuale opzione di proroga con la Ditta aggiudicataria, ai sensi del comma 11 art. 106 del D.Lgs. 50/2016 (CIG 7298577047), a favore dell'operatore economico La Garderie Coop. Sol. Soc. O.N.L.U.S., con sede legale nella Via Salvatore Monteforte, 5 – Siracusa – C.F./P.IVA 01030730897, il quale ha offerto di eseguire il servizio per l'importo di € 165.511,53, escluso IVA;

CHE, durante il periodo di pubblicazione all'albo pretorio del verbale del 28/05/2018, perveniva alla P.A. atto di diffida Prot.n.180 del 29/05/2018, da parte della Soc. Coop. Amanthea, acclarato al protocollo generale al n.9405 del 29/05/2018;

CHE, con D.D.n.94/18 del 26/06/2018, la gara per la "*Gestione del servizio Asilo Nido comunale – anno scolastico 2017/2018*", veniva aggiudicata in via definitiva a favore dell'operatore economico La Garderie Coop. Sol. Soc. O.N.L.U.S.;

VISTO il ricorso proposto innanzi il TAR Sicilia da parte della Amanthea Soc. Coop. Soc. a.r.l., contro il Comune di Petrosino e nei confronti della Coop. Sol. Soc. a.r.l. "La Garderie", acclarato al protocollo generale al n.1247 del 13/07/2018;

CHE, con Decreto n.00691/2018 REG.PROV.CAU. – n.01365/2018 REG.RIC. del 20/07/2018, acclarato al protocollo generale al n.12957 del 23/07/2018, il TAR Sicilia (Sez. Terza) sospendeva gli effetti dell'impugnato provvedimento di aggiudicazione definitiva (di cui alla D.D.n.94/18), a favore dell'operatore economico La Garderie Coop. Sol. Soc. O.N.L.U.S., fissando per la trattazione collegiale la camera di consiglio del 25/09/2018;

RICHIAMATE le note Prot.n.12647 del 17/07/2018 e Prot.n.13014 del 23/07/2018;

VISTO l'avviso pubblico per la presentazione delle istanze da parte degli utenti, tendenti all'ammissione al servizio di che trattasi, pubblicato all'Albo Pretorio on line dal 05 al 21/03/2018;

PRESO ATTO CHE, durante detto periodo di pubblicazione, pervenivano alla P.A. complessivamente n.36 (trentasei) istanze di partecipazione;

VISTA la nota Prot.n.6455 del 10/04/2018, con la quale il Responsabile del I Settore trasmetteva all'Assistente Sociale, Dott.ssa Anna Incarbona, le predette istanze, per la formulazione della graduatoria dei bambini da ammettere al

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpem 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: Dott. Pellegrino Francesco

Codice HASH documento originale: 9578a499450b55dab8b24c8247effea5

servizio, in ottemperanza a quanto statuito dal vigente Regolamento comunale denominato "Franca Rame", approvato con deliberazione consiliare n.11 del 27/02/2018;

CHE, con nota di riscontro Prot.n.13948 del 10/08/2018, l'Assistente Sociale trasmetteva alla P.A. le graduatorie finali relative all'Asilo Nido Comunale per l'anno scolastico 2017/2018 – fasce 0/12 mesi e 12/36 mesi;

RAVVISATA l'opportunità di provvedere all'approvazione delle predette graduatorie;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs n.267/2000;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art. 3 comma 1° lett. d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art.147 TUEL, come segue: Art.147-bis - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile) - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....";

PRESO ATTO CHE l'art.15 comma 2° del Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.09/13, nel recepire la surichiamata normativa, ribadisce che l'attestazione e/o parere di regolarità tecnica, deve essere riportata anche nelle premesse delle Determinazioni Dirigenziali e degli atti sindacali (Determine - Ordinanze);

VISTO il Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.09/13;

VISTA la nota Prot.n.5031 del 19/04/2013, trasmessa a tutti i Responsabili di Settore, da parte del Segretario Generale;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs 267/2000;

Per tutto quanto sopra premesso,

DETERMINA

1-APPROVARE le graduatorie finali relative all'Asilo Nido Comunale, per l'anno scolastico 2017/2018 – fasce 0/12 mesi e 12/36 mesi, redatte dall'Assistente Sociale Dott.ssa Incarbona, di cui alla nota Prot.n.13948 del 10/08/2018, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.-

2-DARE ATTO CHE, in esecuzione a quanto statuito dall'art.21 del Regolamento comunale, la predetta graduatoria degli ammessi avrà validità fino all'approvazione della graduatoria successiva e verrà pubblicata mediante affissione nei locali dell'Asilo Nido, all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Petrosino, e potrà essere impugnata con ricorso da presentarsi, nel termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione, al Sindaco del Comune. La decisione in merito al ricorso sarà comunicata entro i dieci giorni successivi.-

Avvertenze:

ai sensi del comma 4 dell'art.3 della legge 07.08.1990 n°241 s.m.i. avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso:

- *Giurisdizionale al TAR ai sensi dell'art.2 lett.b) e art.21 della legge n° 1034/1971 e ss.mm., entro il termine di giorni sessanta dalla data della scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;*
- *Straordinario al Presidente della Regione entro 120gg. Decorrenti dal medesimo termine di cui sopra;*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PELLEGRINO FRANCESCO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 20-08-2018 al 04-09-2018
Lì 20-08-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.

Responsabile alla conservazione dei dati: Dott. Pellegrino Francesco

Codice HASH documento originale: 9578a499450b55dab8b24c8247effea5

F.to PELLEGRINO FRANCESCO

Copia conforme all'originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.
Responsabile alla conservazione dei dati: Dott. Pellegrino Francesco Codice HASH documento originale: 9578a499450b55dab8b24c8247effea5