



COMUNE DI PETROSINO

Provincia Regionale di Trapani
I Settore-Servizi Socio Assistenziali
Tel. 0923/731711 - fax 0923/985004

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE, AI SENSI DELL'ART. 2222 DEL CODICE CIVILE, PER ATTIVITA' AFFERENTI I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI.-
(Rif. Deliberazione G.M.n.154/17)

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE
(Dr. Francesco Pellegrino)

Nell'esercizio delle funzioni attribuite con Determina Sindacale n.17/15,

PREMESSO CHE, con deliberazione della G.M. n.154/17 del 29/09/2017, questa P.A. dava mandato al Responsabile del I Settore di attivarsi per la predisposizione degli atti gestionali connessi all'affidamento di un incarico professionale, qualificato come prestazione occasionale ai sensi dell'art.2222 e seguenti del codice civile, per l'espletamento di alcune attività afferenti i servizi socio/assistenziali, mediante il ricorso ad una selezione pubblica previamente disciplinata ed adeguatamente pubblicizzata, di cui all'art.7 comma 6 bis del D.Lgs.165/2001;

VISTA la propria Determinazione Dirigenziale n.188 del 06/10/2017, con la quale è stata disposta l'indizione di una selezione pubblica per il conferimento di detto incarico professionale, in esecuzione alla deliberazione G.M.n.154/17;

VISTO l'art.110 del D.Lgs.n.267/2000, così come riformulato dall'art.11 del D.L.n.90/2014, convertito dalla Legge n.114/2014,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale, qualificato come prestazione occasionale ai sensi dell'art.2222 e seguenti del codice civile, per l'espletamento di alcune attività afferenti i servizi socio/assistenziali, previamente disciplinata ed adeguatamente pubblicizzata, di cui all'art.7 comma 6 bis del D.Lgs.165/2001, facenti capo al I Settore – Servizi Socio Assistenziali. Il predetto incarico dovrà riguardare l'espletamento dell'attività istruttoria e quant'altro necessari, afferente i progetti approvati da parte del Distretto Socio Sanitario n.52 Marsala/Petrosino, sia in itinere che ancora da attuare, e precisamente: Esame ed implementazione dei progetti per minori, disabili, anziani e persone bisognose; Schemi di convenzione da sottoporre alla firma del Responsabile di Settore; Costante monitoraggio dei ricoveri; Assegno civico; Assistenza all'Autonomia e Comunicazione a favore degli alunni disabili; Campus estivo per disabili ed anziani; Attività progettuali relative all'adesione al P.d.Z. Marsala/Petrosino (quali ad es. Micronido comunale, Asilo Nido, Bonus socio sanitario, Piani personalizzati, progetti "A Braccia Aperte, "Arcobaleno", Centro socio ricreativo per anziani, disabili e persone fragili; Carta SIA.-

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n.198/2006 e dell'art.35 del D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i..-

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza: cittadinanza italiana, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Godimento dei diritti politici;
3. Idoneità fisica all'impiego;
4. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
5. Inesistenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. Insussistenza di condanne e/o procedimenti penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione;
7. Insussistenza di cause ostative ad assumere incarichi per conto di Pubbliche Amministrazioni;
8. Possesso del Diploma universitario abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale o del Diploma di Laurea in Scienze del Servizio Sociale o della Laurea Specialistica in Servizio Sociale;
8. Iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali;
9. Patente di guida categoria "B";
10. Aver espletato attività lavorativa alle dipendenze di Enti Pubblici, per una durata di almeno 12 (dodici) mesi.-

Tutti i requisiti sopracitati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica, e dovranno essere dichiarati ai sensi del DPR n.445/2000, nella domanda di partecipazione da compilarsi a pena di esclusione, secondo lo schema allegato al presente avviso. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.-

DURATA DELL'INCARICO

Detto incarico professionale, qualificato come prestazione occasionale ai sensi dell'art.2222 e seguenti del codice civile, avrà la durata dalla data di stipula del relativo contratto e fino al 31/12/2018, e dovrà espletarsi senza obbligo di orario prefissato e senza vincolo di subordinazione,

da svolgersi in ogni caso nel pieno rispetto delle direttive fornite di volta in volta dal Responsabile del servizio, dal Sindaco, dalla Giunta e/o dall'Assessore delegato di riferimento. In ogni caso, detta attività non determinerà l'instaurazione di alcun tipo di rapporto di lavoro, non dando luogo ad alcun trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Nel caso in cui il candidato non risulti in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, il rapporto è risolto con effetto immediato. L'incarico potrà essere revocato unilateralmente in caso di esigenze organizzative del Comune, di inosservanza delle direttive impartite da parte di questa P.A. Le prestazioni richieste dovranno essere eseguite presso gli Uffici dell'Amministrazione Comunale.-

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Professionista incaricato verrà corrisposto un compenso complessivo forfettario pari ad € 12.000,00 lorde (diconsi Euro Dodicimila/00), per il completamento delle attività afferenti gli adempimenti sopraelencati, da ultimarsi in ogni caso entro e non oltre il 31/12/2018. Detto compenso potrà essere erogato da parte dell'ufficio competente anche con acconti parziali, previa verifica in ogni caso degli obiettivi raggiunti.-

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Petrosino, sul sito Internet istituzionale, e, per effetto dell'art. 51 del D.Lgs. n.33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso" - indirizzo: www.comune.petrosino.tp.it.-

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta secondo lo schema allegato A) al presente avviso e contenere tutti gli elementi previsti dallo schema. **Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:**

- dettagliato curriculum professionale, datato, sottoscritto e circostanziato in modo tale da consentirne la verifica ed ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la valutazione professionale dell'aspirante;
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

Gli interessati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 07/11/2017, regolare domanda, redatta in carta libera, indirizzata a: COMUNE DI PETROSINO – SEGRETERIA GENERALE – PROTOCOLLO – PIAZZA DELLA REPUBBLICA, S.N. – 91020 – PETROSINO (TP).

Le domande di partecipazione potranno essere prodotte con le seguenti modalità:

- direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Petrosino, Piazza della Repubblica, s.n., negli orari di apertura al pubblico (Lunedì e Giovedì dalle ore 11,30 alle ore 13,00, il Martedì dalle ore 16,00 alle ore 17,30, ed il Mercoledì e Venerdì dalle ore 08,00 alle ore 10,30);

- a mezzo Raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo sopra indicato;
- a mezzo posta elettronica certificata (PEC), inviando la domanda completa di allegati sopra richiamati, con istanza regolarmente firmata, in formato PDF all'indirizzo: protocollo@pec.comune.petrosino.tp.it.

Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata. **Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo; non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine, anche se spedite tramite ufficio postale entro la data di scadenza.** L'Amministrazione si riserva, infine, la facoltà insindacabile di prorogare la data di scadenza del bando, dandone comunicazione ai candidati che hanno fatto pervenire la loro manifestazione di interesse. La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti. Le domande non pervenute a seguito di eventuali disguidi o scioperi del servizio postale o per mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno prese in considerazione.

Comporta immediata esclusione: la mancata indicazione anche di una delle dichiarazioni contenute nello schema di domanda allegato; la mancata sottoscrizione della domanda.-

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla selezione;
- il ricevimento della domanda oltre la data di scadenza dell'avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda, precisando che: si intende sottoscritta la domanda inoltrata in forma cartacea che rechi la firma autografa in originale;
- si intende sottoscritta la domanda inoltrata tramite Posta Elettronica Certificata nel rispetto delle modalità descritte nella rubrica presentazione della domanda;
- la mancata presentazione del curriculum vitae non sottoscritto;
- la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;
- la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso.-

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione sarà effettuata da parte di una Commissione Tecnica, nominata quest'ultima con Determinazione Sindacale, la quale provvederà a verificare le competenze professionali dei candidati, nonché le capacità di risolvere correttamente i problemi ed esercitare concretamente le competenze in capo al ruolo da ricoprire. La selezione avverrà sulla base della disamina dei curricula e sulla valutazione di un colloquio orale. Il colloquio orale sarà finalizzato ad accertare il grado di conoscenza normativa e competenza manageriale del candidato, in relazione a quelle richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ricercato, e in particolare:

- a) metodologie del servizio sociale;
- b) organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello territoriale;
- c) elementi di diritto amministrativo;
- d) elementi di diritto penale;
- e) elementi di diritto e politiche dell'immigrazione;
- f) nozioni di diritto civile sulle persone e sulla famiglia;
- g) nozioni di psicologia individuale e sociale;
- h) nozioni di sociologia.

La Commissione tecnica avrà a disposizione un punteggio massimo di 50 punti per la valutazione complessiva del candidato. Il punteggio finale verrà attribuito al termine della disamina dei curricula e della valutazione del colloquio, sulla base della seguente ripartizione:

- **ESPERIENZE** attinenti al ruolo da ricoprire dichiarate e possedute ed esplicitate dettagliatamente dal candidato nel curriculum vitae (Max 20 punti), con le modalità di seguito indicate:

1. Precedenti collaborazioni ed incarichi svolti presso Amministrazioni Pubbliche ovvero altri Organismi qualificati, nell'ambito delle specifiche attività oggetto della prestazione richiesta con l'indicazione della durata degli incarichi (verranno assegnati 2 punti per ogni anno, 1 punto per periodi di durata pari o superiore a 6 mesi, mentre i periodi di durata inferiore a 6 mesi non saranno presi in considerazione) - Max punti 10;
2. Partecipazione ad almeno 5 (cinque) tra corsi, master, stage, congressi o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale in materia socio assistenziale - Max punti 5;
3. Votazione di laurea da 100/110 a 109/110 - Max punti 2;
4. Votazione di laurea pari a 110/110 o 110/110 e lode - Max punti 3.

- **CONOSCENZE PROFESSIONALI:** il candidato sarà sottoposto ad un colloquio di approfondimento sulle Sue competenze professionali legate al ruolo ricercato, sulle attitudini manageriali e sul livello di aggiornamento normativo raggiunto attinente il ruolo da ricoprire (Max

30 punti). La valutazione complessiva, ad esito della presente procedura di selezione, è tesa esclusivamente ad individuare il candidato idoneo all'attivazione del rapporto di lavoro e, pertanto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo. A conclusione della procedura di selezione, la Commissione tecnica trasmetterà al Responsabile del servizio l'elenco dei partecipanti alla selezione e la relativa valutazione, sulla base della quale verrà conferito l'incarico, cui farà seguito la stipula del contratto di prestazione d'opera - ex. art. 2222 c.c. e segg.ti.

L'A.C., a conclusione dei lavori della Commissione, può riservarsi di non ricoprire alcun incarico. Il calendario dei colloqui e l'elenco dei candidati che saranno valutati, saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune, e, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso" - indirizzo: www.comune.petrosino.tp.it, almeno tre giorni antecedenti rispetto al colloquio stesso. La comunicazione di cui sopra ha valore di notifica. L'Amministrazione non procederà ad ulteriore comunicazione scritta ai singoli candidati. Saranno valutati solo i candidati in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione. I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di identità. L'assenza nella data e nell'ora stabilita per il colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, indipendentemente dalla causa dell'assenza, pur se essa non dipenda dalla volontà dei candidati. L'esito della valutazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune di Petrosino, e, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente"/"Bandi di concorso" - indirizzo: www.comune.petrosino.tp.it. La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali. E' prevista la facoltà insindacabile di revocare il presente avviso, nel caso di entrata in vigore di norme che rendano incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle Amministrazioni Pubbliche, in materia di contenimento della spesa di personale, senza che i partecipanti alla selezione possano vantare alcun diritto e/o pretesa nei confronti dell'Ente.-

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 Agosto 1990 n.241 e ss.mm.ii., si precisa che il responsabile del procedimento è il Dr. Francesco Pellegrino, n.q. di Responsabile del I Settore (indirizzo di posta elettronica: francesco.pellegrino@comune.petrosino.tp.it).-

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di

eventuale stipula del contratto di prestazione d'opera. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, e verrà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.-

AVVERTENZE

Il presente avviso viene pubblicato nel rispetto del principio di pari opportunità fra uomini e donne, ai sensi della Legge 10.4.1991 n.125, così come previsto dall'art. 61 del D.Lgs. 3.2.1993 n.29 e successive modificazioni. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare e revocare il presente bando, ed anche riaprire i termini, ove lo ritenga opportuno e necessario per motivi di pubblico interesse. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non conferire alcun incarico qualora i curriculum presentati non consentissero il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'Ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie. Il presente avviso ha lo scopo conoscitivo e preliminare, non determina alcun diritto a ricoprire l'incarico, né alla redazione di una graduatoria di merito, né deve necessariamente concludersi con l'attivazione del rapporto di lavoro, rientrando nella discrezionalità della P.A. valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste. La partecipazione alla selezione obbliga i candidati all'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso e di quelle ivi richiamate.

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune di Petrosino – Piazza della Repubblica, s.n. – 91020 Petrosino (centralino 0923/731711 - telefono ufficio 0923/731720 – 0923/731707 – indirizzo di posta elettronica: servizisociali@comune.petrosino.tp.it).-



Il Responsabile del I Settore
Dr. Francesco Pellegrino