

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **PELLEGRINO FRANCESCO**  
Indirizzo **VIA SAN DOMENICO SAVIO, N.16 - 91025 MARSALA (TP)**  
Telefono **348/3572504**  
Fax **0923/731706**  
E-mail **comandantepellegrino@comune.petrosino.tp.it**

Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **MARSALA - 24/11/1953**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1-DAL 26/07/1982 E FINO ALLA DATA ODIERNA, IN SERVIZIO CONTINUATIVO PRESSO IL COMUNE DI PETROSINO (TP), N.Q. DI DIPENDENTE PUBBLICO DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO, CON LA QUALIFICA DI COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE;**
- 2-DAL 03/03/1980 AL 19/03/1980, DAL 17/05/1980 AL 24/05/1980 E DAL 20/01/1981 AL 31/01/1981, DOCENTE DI DISCIPLINE GIURIDICHE ED ECONOMICHE PRESSO L'I.T.S.C. "G. GARIBALDI" DI MARSALA;**
- 3-Corso di Formazione per la P.M. sul nuovo Codice della Strada, tenutosi il 14/15 e 16/12/1992 presso l'ANCI - ROMA;**
- 4- Convegno sul tema "La nuova disciplina regionale del commercio su aree pubbliche e l'applicazione del sistema sanzionatorio", tenutosi a Enna il 02/03/1996;**
- 5-Giornata di studio per gli operatori della Polizia Municipale e degli uffici commercio, organizzata dall'A.N.C.U.P.M. - Delegazione Sicilia, tenutasi a Marsala il 26/10/1996;**
- 6-Giornata di studio per gli operatori della Polizia Municipale, organizzata dall'A.N.C.U.P.M. - Delegazione Sicilia, tenutasi a Menfi il 05/04/1997;**
- 7-Giornata di studio per gli operatori della Polizia Municipale, organizzata dall'A.N.C.U.P.M. - Delegazione Sicilia, tenutasi a Mazara del Vallo il 19/01/1999;**
- 8-Giornata di studio "La sicurezza e la legalità nelle Città - Ruolo della Polizia Municipale", organizzata dall'Associazione Polizia Locale Italiana, tenutasi ad Alcamo il 06/04/2002;**
- 9-I° Convegno Regionale - Giornata di studio per la Polizia Municipale, organizzata dal Corpo Polizia Municipale di Capo d'Orlando (ME), tenutasi il 17/05/2003;**
- 10-Corso avente ad oggetto "I controlli e la repressione dell'attività costruttiva in violazione di legge", organizzato dall'ISSEL (Centro Studi per gli Enti Locali), tenutosi a Roma dal 28/10/2004 al 29/10/2004;**
- 11-Nomina di Funzionario Responsabile per la vigilanza della Legge 16/01/2003 n.3 (Tutela della salute dei non fumatori), di cui alla Determina Sindacale n.102/2004 del 31/12/2004;**
- 12-Convegno organizzato dall'Istituto Marco Polo, tenutosi a Carini (PA) dal 06 al 07/10/2006;**
- 13-Giornata di studio per la Polizia Locale sul tema "Tecniche di Polizia Giudiziaria ed ambientale", organizzato dal Centro Servizi Informatici, tenutosi a Carini (PA) il**

19/10/2007;

14-Seminario avente ad oggetto "La gestione del contenzioso negli Enti Locali", organizzato dalla Scuola di formazione giuridica "Luigi Graziano", tenutosi a Palermo il 05 ed il 13/03/2009, per la durata di 12 ore.-

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Petrosino (TP) - Piazza della Repubblica, s.n.

Ente Pubblico

Comandante della Polizia Municipale presso il Comune di Petrosino (TP)

Già nominato Dirigente del IV Settore (Polizia Municipale e Servizi Territoriali alla Persona), nonché, alla data odierna, Dirigente del I Settore (Polizia Municipale ed Affari Generali)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1-Laurea in Giurisprudenza, conseguita in data 25/05/1977, presso l'Università degli Studi di Palermo;

2-Diploma di Maturità Classica, conseguito in data 31/08/1972, presso il Liceo Classico "Giovanni XXIII" di Marsala;

3-Abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale, i cui esami sono stati indetti con D.M. 27/12/1979.-

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ **Indicare la madrelingua** ]

ALTRE LINGUA

[ **Indicare la lingua** ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI**

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]