

ALLEGATO N. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO)

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

L'art. 3 del DPCM 3/12/2013 "Regole tecniche per il protocollo informatico" ribadisce l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Petrosino:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea,
- la denominazione ufficiale di tale AOO è **Comune di Petrosino**;
- il codice identificativo dell'AOO è **c_m281**.

Nell'ambito dell'AOO è costituito un Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, denominato anche Servizio Protocollo.

Il responsabile preposto a tale servizio, in qualità di Responsabile della gestione documentale, è il Dott. Francesco Pellegrino; il Vicario è la Dott.ssa Michela Giannone.

SCHEMA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI PETROSINO

Denominazione dell'Ente	Comune di Petrosino
Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea	Comune di Petrosino
Responsabile della gestione documentale	Dott. Francesco Pellegrino
Vicario del Responsabile	Dott.ssa Michela Giannone
Casella di posta elettronica istituzionale della AOO	protocollo@pec.comune.petrosino.tp.it
Indirizzo della sede principale della AOO	Piazza della Repubblica – 91020 PETROSINO (TP)

ARTICOLAZIONE DELLA AOO IN UFFICI ORGANIZZATIVI DI RIFERIMENTO (UOR)

All'interno della AOO, vengono definiti UOR quegli uffici organizzativi di riferimento che per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato. L'AOO del Comune di Petrosino è strutturata in UOR secondo il seguente schema:

Codice	UOR	Responsabile	Eventuale PEC dichiarata
UFKY8N	Uff_eFatturaPA	Gaspare Giacalone	protocollo@pec.comune.petrosino.sr.it
ZWNQYU	I SETTORE – SEGRETERIA E SERVIZI SOCIALI	Dott. Francesco Pellegrino	protocollo@pec.comune.petrosino.sr.it
VX8VCR	II SETTORE – PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E RISORSE UMANE	Rag. Dorotea Giacalone	protocollo@pec.comune.petrosino.sr.it
T16NDO	III SETTORE – LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, MANUTENTIVO	Ing. Vincenzo Tumbarello	protocollo@pec.comune.petrosino.sr.it
9B3VX2	IV SETTORE – PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, TURISMO E SPETTACOLO	Dott.ssa Michela Giannone	protocollo@pec.comune.petrosino.sr.it
MO5CJW	V SETTORE – URBANISTICA, CONDONO E ABUSIVISMO	Arch. Vito Laudicina	protocollo@pec.comune.petrosino.sr.it